



JEDU

Jokilaaksojen
koulutus-
kuntayhtymä

JEDU-STRATEGIA

STRATEGIA 2022-2024

TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2022-2024
JA TALOUSARVIO VUODELLE 2022

Yhteistyötoimikunta	23.11.2021
Yhtymähallitus	24.11.2021
Yhtymävaltuusto	14.12.2021

Sisältö

1. JEDU-strategia 2022–2024	3
1.1 Visio, perustehtävä ja toimintaa ohjaavat arvot 2025	3
1.2 Strategiset painopisteet 2022	4
1.3 Osastrategiat ja suunnitelmat	5
1.4. Toimintaympäristö	7
2. Organisaatio ja johtaminen	10
2.1 Yhtymäpalvelut	10
2.2 Koulutuskeskus JEDU	10
2.3 Koulutuskeskus JEDUn yhteiset palvelut	11
2.4 Koulutustarjonta 2022–2024	11
2.5 Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän tytäryhtiöt tai osittain omistamat yhtiöt	13
2.6 Toiminnan itsearviointi, seuranta ja raportointi	13
2.7 Henkilöstösuunnitelma 2022–2024	15
3. Toiminnalliset tavoitteet ja suunnitelma vuosille 2022–2024	17
3.1 Pedagoginen kehittäminen	17
3.2 Muu kehittäminen	18
3.3 Toiminnan kehittämis- ja painopistealueet sekä mittarit 2022–2024	20
4. Kuntayhtymän talous	23
4.1 Tuloslaskelma	27
4.2 Investointiosa	33
4.3 Rahoituslaskelma	36
4.4 Jokiedu Oy:n talousarvio ja investoinnit	37
Liitteet	38
Liite 1. Suoritetut opiskelijavuodet ja opiskelijamäärät paikkakunnittain ja koulutusaloittain	38
Liite 2. Koulutuskuntayhtymän ja Koulutuskeskus JEDUn organisaatio	39

1. JEDU-STRATEGIA 2022–2024

1.1 VISIO, PERUSTEHTÄVÄ JA TOIMINTAA OHJAAVAT ARVOT 2025

VISIO

Tulevaisuuden osaamista ja hyvinvointia yksilöille ja yhteiskunnalle.



PERUSTEHTÄVÄ

Koulutamme osaavia ammattilaisia työelämään ja jatko-opintoihin.

TOIMINTAA OHJAAVAT ARVOT

**Vastuullisuus
Avoimuus**

VASTUULLISUUS: Toimimme vastuullisesti yksin ja yhdessä. Hoidamme työtehtävämme sovitusti ja kestävän kehityksen periaatteen mukaisesti.

AVOIMUUS: Toimintamme on keskustelevaa, kannustavaa ja vuorovaikutteista. Toimintamme edistää luottamuksen ja kehittävän ilmapiirin syntymistä kuntayhtymässä ja sidosryhmien kanssa sekä työ- ja elinkeinoelämässä.



YDINTOIMINNOT

AMMATILLINEN KOULUTUS

Palvelujen tuottaminen

Kehittämis- ja
innovaatiotoiminta

ASIAKKAAT

OPISKELIJAT

Työelämä

Rahoittajat ja viranomaiset

Sisäiset asiakkaat



Hyvinvoiva ja tyytyväinen henkilöstö

- opetuksen ja ohjauksen laadun kehittäminen
- oppimisympäristöjen kehittäminen

Vastuullinen johtamiskulttuuri

- vuosikellot sekä tulosten seuranta ja analysointi
- tieto-osaamisen parantaminen

Toimivat työelämäyhteydet

- työelämän osaamistarpeisiin vastaaminen siten, että saadaan lisää opiskelijoita
- oppimisympäristöjen kehittäminen
- opetuksen ja ohjauksen laadun parantaminen

KRIITTISET MENESTYSTEKIJÄT

ASIAKKUUS JA VAIKUTTAVUUS

- Koulutuksemme on vetovoimaista. Meille halutaan tulla opiskelemaan.
- Tarjoamme laadukasta ja asiakaslähtöistä koulutusta, tukea ja ohjausta
- Ennakoimme työelämän tarpeita.
- Teemme monipuolista yhteistyötä työelämän kanssa.

PROSESSIT JA RAKENTEET

- Tarjoamme opiskelijoillemme monipuoliset oppimisympäristöt kotimaassa ja ulkomailla.
- Opetus- ja ohjausprosessimme tukevat opiskelijoiden yksilöllistä ja ammatillista kasvua ja osaamisen kehittämistä.
- Korostamme toimipisteiden osaamista ja kehitämme yhteistyötä alueemme sisällä.

HENKILÖSTÖ, OSAAMINEN JA JOHTAMINEN

- Henkilöstömme on osaavaa ja tyytyväinen työpaikkaansa.
- Tuemme opettajuuden ja johtajuuden kehittämistä.
- Huolehdimme yhdessä työhyvinvoinnista.

TALOUS JA RESURSSIT

- Käytämme resurssit suunnitellusti ja tehokkaasti.
- Kehitämme talouden suunnittelu- ja seurantajärjestelmiä asiakaslähtöisesti.
- Resurssien kohdentaminen opetukseen ja ohjaukseen.

1.3 OSASTRATEGIAT JA SUUNNITELMAT

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän strategiaan sisältyvät seuraavat osastrategiat ja niiden toimenpideohjelmat vuosille 2022–2024:

HENKILÖSTÖ- JA HYVINVOINTISTRATEGIA

Henkilöstö- ja hyvinvointistrategian tavoitteena on pätevä, motivoitunut, uudistumishaluinen työyhteisön kehittämiseen sitoutunut henkilöstö. Strategia kertoo, millaista henkilöstöpolitiikkaa koulutuskuntayhtymä noudattaa pyrkiessään saavuttamaan asettamansa tavoitteet. Henkilöstö- ja hyvinvointistrategia on johtamisen ja kehittämisen apuväline, joka tukee koulutuskuntayhtymän strategisten painopistealueiden ja tavoitteiden saavuttamista. Sen on tarkoitus ohjata jokapäiväistä henkilöstötyötä, ja se tuo ennustettavuutta ja tasa-arvoa henkilöstöasioiden hoitamiseen.

KANSAINVÄLISYYSSTRATEGIA

Kansainvälisen toiminnan tavoitteena on kehittää kansainvälisiä oppilaitos- ja työelämäyhteyksiä, lisätä kulttuureihin liittyvää tuntemusta, saada kansainvälistä vertailutietoa yhteisten hankkeiden avulla sekä kehittää koulutusta, verkostoitumista ja koulutusvientiä. Tavoitteena on järjestää opiskelijoille sellaista koulutusta, että he pystyvät valmistuttuaan työskentelemään kansainvälistyvässä työelämässä ja monenlaisissa sekä monikulttuurisissa työympäristöissä. Kansainvälisellä toiminnalla parannetaan myös henkilöstön ja opiskelijoiden kielitaitoa ja sitä kautta vahvistetaan opiskelijoiden sijoittumista työelämään tutkinnon suorittamisen jälkeen. Kotikansainvälisyys on läpileikkaavana tavoitteena opinnoissa. Koulutuskeskus JEDU panostaa erilaisten virtuaaliyhteistyö- ja -liikkuvuusmuotojen kehittämiseen ja kehittää liikkuvuutta ilmastokestävän suuntaan.

Opetushallituksen kansainvälisyysyksikkö on myöntänyt Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymälle Erasmus+-akkreditoinnin ohjelmakaudelle 2021–2027. Akkreditointi on osoitus organisaation sitoutumisesta Erasmus-ohjelman laatustandardeihin ja mahdollistaa pitkäjänteisempää ja laatuvarmistettua kansainvälistä yhteistyötä.

MARKKINOINTI- JA VIESTINTÄSTRATEGIA

Markkinointiviestinnän tavoitteena on jatkuvan haun hakijamäärän kasvattaminen. Koulutusten markkinoinnissa huomioidaan työmarkkinoiden tarpeet. Markkinointiviestinnässä korostetaan toisen asteen jatko- ja lisäopiskelumahdollisuuksia. Markkinointiviestinnässä panostetaan positiivisen tunnettuuden ja ammatillisen koulutuksen arvostuksen nostamiseen niin alueen nuorten, aikuisten kuin myös työelämän näkökulmasta. Markkinointiviestintää tehdään monikanavaisesti kohderyhmäkohtaiset keinot huomioiden.

VANKILAOPETUKSEN STRATEGIA

Koulutuskuntayhtymän tavoitteena on järjestää valtakunnallisesti ja kansainvälisesti arvioiden laadusta vankilakoulutusta. Tätä tehtävää toteutetaan Itä- ja Pohjois-Suomen rikosseuraamusalueella kahdeksassa vankilassa. Vankilakoulutuksen tavoitteena on tukea ja vahvistaa yksilön elinikäistä kasvua ja yhteiskuntaan kiinnittymistä. Vankilakoulutus vastaa siten osaltaan yhteiskunnalliseen haasteeseen, jossa tavoitteena on luoda edellytyksiä rikoksettomaan elämään.

KIINTEISTÖSTRATEGIA

Ammatillinen koulutus on viime vuosina muuttunut siten, että osaaminen on näyttöperusteista ja iso osa osaamisesta hankitaan oppimalla työpaikoilla oppisopimuksella tai koulutussopimuksella. Koulutuksia toteutetaan myös muilla kuin oppilaitospaikkakunnilla. Käytännössä oppilaitoksen kampeuksella opiskelee kerrallaan vain vajaa puolet kokonaisopiskelijamäärästä.

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä omistaa kiinteistöjä kahdeksalla paikkakunnalla, joita ovat Haapajärvi, Haapavesi, Kalajoki, Nivala, Oulainen, Pihtipudas, Siikalatva ja Ylivieska. Kiinteistöjä on pinta-alallisesti yhteensä noin 100 000 m². Lisäksi toimitaan kaupungin omistamissa tiloissa Haapajärvellä yhdessä lukion kanssa ja Oulaisissa yhdessä ammattikorkeakoulun kanssa.

Kiinteistökanta on tekniseltä käyttöiltään vanhaa ja kiinteistötekniset järjestelmät ovat tulossa käyttökänsä loppuun. Lisäksi olemassa olevat kiinteistöt on suunniteltu aikakaudella, jolloin opetustoiminta oli erilaista ja nykyisillään opetustoiminnan reformi on muuttanut oppimisen enemmän työpaikalla tapahtuvaksi. Tästä johtuen kiinteistöjen käyttöaste on jäämässä pieneksi. Näiden syiden vuoksi kiinteistöt aiheuttavat kuntayhtymälle suuren taloudellisen riskin. Kuntayhtymällä on mahdollisuus pienentää kiinteistötaloudellista riskiä tehostamalla kiinteistöjen käyttöä sekä vähentämällä opetuksellista ydintoimintaa palvelemattomia kiinteistöjä. Kiinteistöjen käyttöasteen tehostaminen edellyttää sitä, että

tarkastellaan opetustoiminnan sijaintia paikkakunnittain ja haetaan toiminnallisella muutoksella kuntayhtymän omistamiin kiinteistöihin parempaa käyttöastetta.

Kuntayhtymä omistaa kiinteistöjä, jotka eivät ole lainkaan opetuksen käy-tös-sä tai muuten palvelevat tehottomasti opetuksen toimintaa. Tällaiset kiinteistöt kuluttavat taloudellisia sekä henkilöstöresursseja ydin-toi-min-taa palvelevilta toiminnoilta. Lisäksi tällaiset kiinteistöt kasvattavat kuntayhtymän kiinteistötekniistä korjausvelkaa eikä se ole ydintoiminnan kannalta järkevää.

Yhtymähallitus on (29.4.2021 § 56) päättänyt kiinteistöstrategian valmistelua varten kuntayhtymän kiinteistöihin liittyviksi tavoitteellisiksi päälinjauksiksi, että opetukselle tarpeettomista tai opetusta palvele-mattomista kiinteistöistä luovutaan ja opetus keskitetään pääsääntöisesti paikkakunnittain yhteen kuntayhtymäomisteiseen koulukampukseen. Asiaa tarkastellaan paikkakunnittain. Tavoitteena on opetuksen kannalta tehokkaat neliöt, joissa huomioidaan opetuksen lähtökohdat. Tarvittaessa tiloja voidaan myös vuokrata.

Vuoden 2022 aikana kuntayhtymässä käydään kuntien kanssa neuvottelut, mitä yhtymähallituksen päälinjaukset tarkoittavat paikkakunnittain. Tavoitteena on kahdeksan vuoden toimenpidesuunnitelman aikaansaaminen.

1.4. TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä toimii Pohjois-Pohjanmaan eteläosassa. Alue on pienyritysvaltainen ja siellä toimii paljon mikroyrityksiä. Koulutuskuntayhtymän tavoitteena on varmistaa laadukas ja monipuolinen opetus sekä olla älykäs koulutuksen edelläkävijä. Päämääränä on mahdollistaa jatkuva oppiminen ja vastata ketterästi yritysten nopeastikin muuttuviin osaamistarpeisiin.

Maailmantalous on kehittynyt suotuisaan suuntaan nopeasti koronaviruspandemian varjossa finanssi-poliittisen elvytyksen, patoutuneen kulutuskysynnän purkautumisen sekä rokotuskattavuuden parantumisen ansiosta. Nopeimman kasvun vaihe on kuitenkin taittunut. Suomessa bruttokansantuote supistui vuonna 2020 2,9 prosenttia, mutta vuodelle 2021 ennustetaan talouskasvua. Sekä palvelutuotanto että teollisuustuotanto ovat nousseet ripeästi. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 2,9 % vuonna 2022 ja 1,4 % vuonna 2023. Ennusteessa koronapandemian ei oleteta rajoittavan talouden toipumista, vaikka yhteiskunnan avaaminen tapahtuisi hitaammin kuin aiemmin ennustettiin. Talouden elpyminen lisää työllisten määrää vuosina 2022 ja 2023 varsinkin palvelutoimialoilla. Julkisen talouden alijäämä pienenee ensi vuonna voimakkaasti, kun nopea työllisyyskasvu ja talouden toipuminen lisäävät verotuloja ja pienentävät työttömyysmenoja. Talouden väliaikainen elpyminen ei kuitenkaan poista rakenteellista julkisen talouden epätasapainoa.

Pohjois-Pohjanmaalla työttömyysaste oli syyskuun lopussa 10,0 %. Vuodentakaiseen tilanteeseen verrattuna laskua oli 2,4 prosenttiyksikköä. Työttömiä oli Pohjois-Pohjanmaalla syyskuussa 18 600, mikä oli 5 600 vähemmän kuin tammikuussa. Tasainen työttömyyden lasku johtuu suurimmaksi osaksi määräraikaisten lomautusten vähenemisestä. Työpaikkoja on hyvin tarjolla erityisesti palvelu- ja rakennus-alalla. Syyskuussa avoimia työpaikkoja oli tarjolla 12 100.

Merkittäviä toimintaympäristön muutoksia alueellamme ovat väestörakenteen muutos sekä digitalisaation vaikutukset työhön ja työn tekemiseen. Näihin muutoksiin vastaa omalta osaltaan jatkuvan oppimisen mahdollistava koulutus ja osaamisen kehittäminen. Etänä ja monimuotona järjestettävä koulutus

on haaste myös Koulutuskeskus JEDUlle. Jo työelämässä olevien kouluttaminen on entistä tärkeämpää ikäluokkien pienentyessä. 1.8.2021 voimaantulleen oppivelvollisuuden laajenemisen myötä toisen asteen opinnoista tuli maksuttomia laajennetun oppivelvollisuuden piiriin kuuluville nuorille.

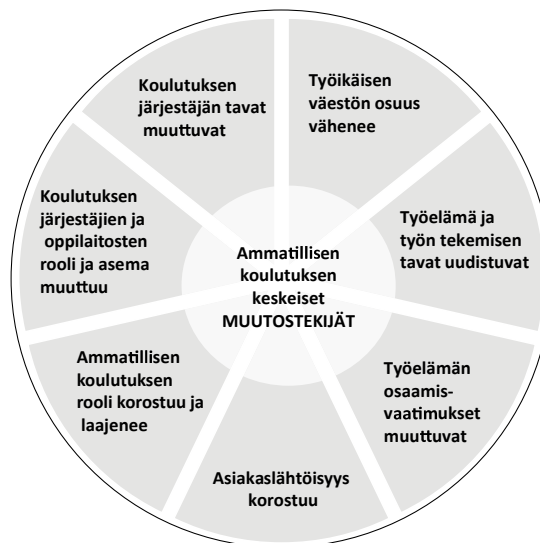
Koulutuskuntayhtymän jäsenkuntien 16-vuotiaiden määrä vuosina 1995–2040 Tilastokeskuksen tietojen mukaan:

	1995	2005	2015	2020	2025	2030	2035	2040
Alavieska	48	45	35	30	31	36	22	23
Haapajärvi	148	119	115	107	112	89	68	61
Haapavesi	131	153	88	107	84	97	58	61
Kalajoki	205	199	148	171	160	162	116	118
Kärsämäki	53	59	26	35	35	27	17	22
Nivala	214	185	152	155	178	154	109	107
Oulainen	116	113	109	98	90	88	58	59
Pyhäjärvi	131	87	48	42	54	45	34	34
Pyhäntä	35	44	22	24	23	19	21	21
Reisjärvi	58	48	40	45	45	34	21	26
Sievi	84	93	93	91	88	73	50	50
Siikalatva	108	104	88	65	45	53	33	34
Ylivieska	238	213	178	212	220	257	172	179
Kaikki yhteensä	1569	1462	1142	1182	1165	1134	779	795

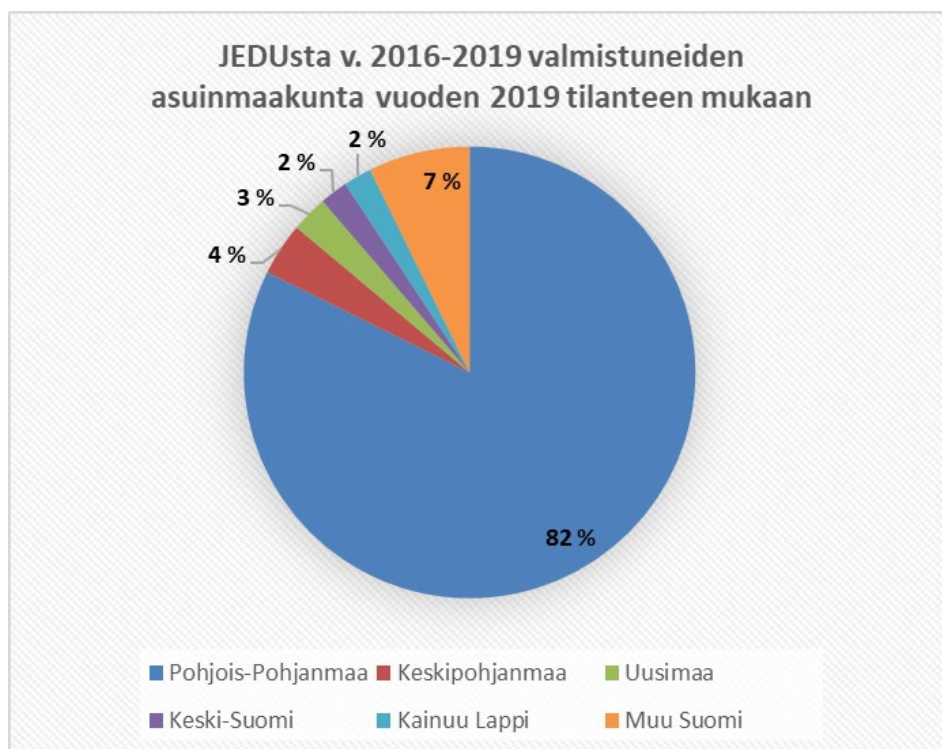
Koulutuskuntayhtymän jäsenkuntien väestömäärät vuosina 1995–2040 Tilastokeskuksen tietojen mukaan:

	1995	2005	2015	2020	2025	2030	2035	2040
Alavieska	3051	2854	2687	2517	2397	2285	2179	2098
Haapajärvi	8519	7882	7438	6896	6369	5926	5561	5250
Haapavesi	8349	7680	7167	6667	6214	5851	5543	5306
Kalajoki	12814	12282	12621	12400	12159	11844	11504	11172
Kärsämäki	3539	3025	2658	2538	2394	2266	2169	2090
Nivala	11379	10889	10876	10500	9957	9405	8893	8471
Oulainen	8444	8101	7610	7155	6742	6377	6072	5824
Pyhäjärvi	7404	6271	5505	5033	4619	4261	3953	3706
Pyhäntä	2060	1834	1587	1593	1599	1595	1583	1563
Reisjärvi	3533	3106	2894	2710	2546	2401	2272	2163
Sievi	4842	5192	5124	4834	4502	4178	3930	3745
Siikalatva	7684	6688	5677	5203	4757	4408	4137	3936
Ylivieska	13521	13482	15039	15304	15486	15455	15256	15013
Jäsenkunnat yhteensä	95139	89286	88898	85370	81766	78282	75087	72377

Toimintaympäristön ja osaamisvaatimusten muutokset asettavat uudenlaisia vaatimuksia ja odotuksia koko koulutusjärjestelmälle sekä ammatilliselle koulutukselle sen osana. Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset vaikuttavat ammatilliseen koulutukseen, sen laadunhallintaan, koulutuksen järjestämiseen ja siihen, miten ja missä ammatillista osaamista tulevaisuudessa hankitaan. Keskeiset muutostekijät on esitetty alla olevassa kuviossa 1.



Kuvio 1: Ammatillisen koulutuksen keskeiset muutostekijät. Lähde OKM 2019 Kohti huippulaatua 2030



Kuvio 2: Koulutuskeskus JEDUN opiskelijoiden asuinmaakunta valmistumisen jälkeen. (Lähde: Tutkintorekisteri 2019 ja Työssäkäyntitilasto 2019. Luokitukset: Kansallinen koulutusluokitus 2016. Oppilaitosten sijaintitieto on ajankohdan 1.1.2019 mukainen.)

2. ORGANISAATIO JA JOHTAMINEN

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymässä on kaksi tulosaluetta: Koulutuskeskus JEDU ja kuntayhtymän yhtymäpalvelut. Kuntayhtymän johtajan vastuulla on järjestää kuntayhtymän toiminta siten, että yhtymävaltuuston vuosittain hyväksymän strategian, toimintasuunnitelman ja talousarvion mukaiset tulokset saavutetaan mahdollisimman tehokkaasti ja taloudellisesti. Kuntayhtymän johtaminen perustuu yhtymävaltuuston päättämään kuntayhtymän strategiaan, taloussuunnitelmaan, talousarvioon ja muihin yhtymävaltuuston päätöksiin. Kuntayhtymän johtajan tehtäviin sisältyvät Koulutuskeskus JEDUn rehtorin tehtävät.

Tulosityksiköitä ovat Koulutuskeskus JEDUn toimipisteet seitsemällä paikkakunnalla, vankilakoulutus, Koulutuskeskus JEDUn yhteisissä palveluissa olevat yksiköt ja kuntayhtymän yhtymäpalveluissa olevat yksiköt. Kuntayhtymän yhtymäpalveluiden ja Koulutuskeskus JEDUn yhteisten palveluiden yksiköistä päättää kuntayhtymän johtaja.

2.1 YHTYMÄPALVELUT

Kuntayhtymän yhtymäpalveluiden yksiköt tuottavat yleishallinto-, taloushallinto-, henkilöstöhallinto-, ravitsemis- ja laitoshuolto-, kiinteistö- ja tietohallintopalvelut. Hallinto- ja talousjohtaja johtaa yhtymäpalveluiden tulosaluetta ja vastaa tulosalueen toimintojen kehittämisestä. Toiminnan kehittämisen painopisteenä strategiakaudella on jatkaa toimintaprosessien kuvaamista sekä toimintojen yhtenäistämistä ja kehittämistä.

2.2 KOULUTUSKESKUS JEDU

Koulutuskeskus JEDUn toimipisteet sijaitsevat Haapajärvellä, Haapavedellä, Kalajoella, Nivalassa, Oulaisissa, Siikalatvan Piippolassa ja Ylivieskassa. Opetusta annetaan suomen kielellä. Järjestämisluvan mukaisesti tutkintoja järjestetään ensisijaisesti kuntayhtymän jäsenkuntien (Alavieska, Haapajärvi, Haapavesi, Kalajoki, Kärämäki, Nivala, Oulainen, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Sievi, Siikalatvan Piippola, Ylivieska) opetus- ja koulutustarpeeseen. Raahessa ja Kärämäellä järjestetään sosiaali- ja terveysalan peruskoulutusta. Metsäalan ammattitutkinnon voi suorittaa Haapajärven lisäksi myös Pyhäjärvellä. Vankilaopetusta järjestetään Itä- ja Pohjois-Suomen rikosseuraamusalueella kahdeksassa vankilassa. Tutkintoja ja koulutusta voidaan järjestää tarpeen vaatiessa Ahvenanmaan maakuntaa lukuun ottamatta myös muualla Suomessa.

Koulutuskeskus JEDUn hallinnossa toimii rehtorin lisäksi kaksi vararehtoria. Toinen vararehtori vastaa Koulutuskeskus JEDUn käytännön johtamisesta yhteistyössä toimipisteiden johtajien ja päälliköiden kanssa. Tehtävät painottuvat Koulutuskeskus JEDUn hallinnon, talouden, oppimisympäristöjen, investointien ja yhteisten käytäntöjen luomiseen koulutuskeskuksen eri toimipisteissä. Hän on myös koulutusjohtajien ja -päälliköiden esimies.

Toinen vararehtori vastaa Koulutuskeskus JEDUn yhteisistä palveluista. Hänen tehtävänä on vastata mm. pedagogisesta johtamisesta sekä tutkinnon perusteiden täytäntöönpanosta yhteistyössä toimipisteiden johtajien ja päälliköiden kanssa. Koulutusjohtajat ja -päälliköt toimivat opetustoiminnan henkilöstön esimiehinä ja koordinoivat toimipisteen sisäistä toimintaa. Koulutusjohtajat edustavat koulutuskeskusta alueen sidosryhmille luoden toimivia yhteyksiä ja vastaavat työelämäyhteistyöstä.

2.3 KOULUTUSKESKUS JEDUN YHTEISET PALVELUT

Vararehtorin tehtäviin kuuluu johtaa ja vastata koulutuskeskuksen opetusta tukevista yhteisistä palveluista. Palvelulta ovat opetukseen, koulutukseen, koulutuksen kehittämiseen, asiakaspalveluun, opiskelijapalveluihin ja –huoltoon, kansainväliseen toimintaan, markkinointiin ja hanketoimintaan liittyvät tukipalvelut sekä työelämäpalvelut. Opiskelijoiden kilpailutoimintaa koordinoidaan yhteisissä palveluissa. Työelämäpalvelujen tehtävänä on koordinoida työvoima- ja oppisopimuskoulutusta. TE-toimistojen ja ELY-keskuksen sekä kuntien elinkeinotoimen kanssa tehdään kiinteää yhteistyötä.

2.4 KOULUTUSTARJONTA 2022–2024

Ammatillinen koulutus vastaa työelämän uusiin osaamis- ja koulutustarpeisiin ja työvoiman saatavuuteen. Opiskelijan näkökulmasta ammatillisen koulutuksen keskeisin tehtävä on varmistaa vankka osaamisperusta, jolla voidaan siirtyä nopeasti ja sujuvasti työelämään ja joka mahdollistaa osaamisen kehittämisen läpi työuran sekä jatko-opintovalmiudet. Järjestämislupaan on saatu koneasennuksen ja kunnossapidon ammattitutkinto, jossa yhtenä osaamisalana on kunnossapitoasennus. Valinnaisissa tutkinnonosissa opiskelija voi suorittaa 50 osaamispistettä tuulivoimalan huolto- ja kunnossapitotöissä.

Koulutuskeskus JEDUn opiskelija voi suorittaa jonkin seuraavista perustutkinnoista:

- autoalan perustutkinto, ajoneuvoasentaja (Haapavesi ja Nivala)
- elintarvikealan perustutkinto, leipurikondiittori (Haapavesi)
- hius- ja kauneudenhoitoalan perustutkinto, kampaaja, kosmetiikkaneuvoja, kosmetologi, parturi (Nivala)
- kone- ja tuotantotekniikan perustutkinto, koneasentaja, koneautomaatioasentaja, koneistaja, levyseppähitsaaja (Haapavesi, Kalajoki ja Nivala)
- liiketoiminnan perustutkinto, merkonomi (Haapajärvi ja Oulainen)
- logistiikan perustutkinto, autonkuljettaja, yhdistelmäajoneuvonkuljettaja (Nivala)
- luonto- ja ympäristöalan perustutkinto, luonto-ohjaaja (Haapavesi)
- maatalousalan perustutkinto, eläintenhoitaja, maaseutuyrittäjä (Haapajärvi)
- matkailualan perustutkinto, matka-asiantuntija, matkailupalvelujentuottaja, vastaanottovirkailija (Haapavesi ja Kalajoki)
- media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinto, mediapalvelujen tuottaja (Piippola ja Ylivieska)
- metsäalan perustutkinto, metsuri-metsäpalvelujen tuottaja (Haapajärvi)
- puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto, kodinhuoltaja, kiinteistönhoitaja, toimitilahuoltaja (Haapavesi, Nivala ja Oulainen)
- puutarha-alan perustutkinto, puutarhuri (Haapavesi)
- puuteollisuuden perustutkinto, puuseppä (Haapavesi, Kalajoki ja Piippola)
- rakennusalan perustutkinto, maarakennuskoneenkuljettaja, talonrakentaja (Haapavesi, Kalajoki ja Nivala)
- ravintola- ja catering-alan perustutkinto, kokki, tarjoilija (Haapavesi, Nivala ja Oulainen)
- sosiaali- ja terveysalan perustutkinto, lähihoitaja, perustason ensihoitaja (Oulainen ja Ylivieska)
- sähkö- ja automaatioalan perustutkinto, sähköasentaja, automaatioasentaja (Haapavesi ja Nivala)
- taideteollisuusalan perustutkinto, artesaani (Kalajoki, Nivala ja Piippola)
- talotekniikan perustutkinto, putkiasentaja (Nivala)
- tekstiili- ja muotialan perustutkinto, mittatilausompelija, ompelija, sisustustekstiilien valmistaja (Kalajoki ja Nivala)

- tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto, elektroniikka-asentaja, it-tukihenkilö, ohjelmistokehittäjä, tietoverkkoasentaja (Haapajärvi, Haapavesi, Nivala ja Oulainen)
- turvallisuusalan perustutkinto, turvallisuusvalvoja (Ylivieska).

Koulutuskeskus JEDU tarjoaa seuraavat ammatti- ja erikoisammattitutkinnot:

- elintarvikejalostuksen ammattitutkinto
- erityisruokavaliopalvelujen erikoisammattitutkinto
- johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto
- kuljetusalan ammattitutkinto
- liiketoiminnan ammattitutkinto
- lähiesimiestyön ammattitutkinto
- maarakennusalan ammattitutkinto
- maatalousalan ammattitutkinto
- maatalousalan erikoisammattitutkinto
- majoitus- ja ravitsemisalan esimiestyön erikoisammattitutkinto
- matkailupalvelujen ammattitutkinto
- metsäalan ammattitutkinto
- mielenterveys- ja päihdetyön ammattitutkinto
- mielenterveys- ja päihdetyön erikoisammattitutkinto
- puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen ammattitutkinto
- puuteollisuuden ammattitutkinto
- rakennustuotealan ammattitutkinto
- ruokapalvelujen ammattitutkinto
- taideteollisuusalan ammattitutkinto
- talonrakennusalan ammattitutkinto
- tieto- ja viestintätekniikan ammattitutkinto
- tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinto
- tuotantotekniikan ammattitutkinto
- tuotantotekniikan erikoisammattitutkinto
- turvallisuusalan ammattitutkinto
- vanhustyön erikoisammattitutkinto
- yrittäjän ammattitutkinto.

Lisäksi järjestetään 31.7.2022 saakka ammatilliseen koulutukseen valmentavaa koulutusta (VALMA) ja työhön ja itsenäiseen elämään valmentavaa koulutusta (TELMA). 1.8.2022 alkaen järjestetään tutkintoon valmentavaa koulutusta (TUVA).

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä on yksi opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän vankilaopetuksen järjestämisluvan saaneista ammatillisen koulutuksen järjestäjistä. Vankilaopetuksen järjestäjistä Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä on Suomen suurin toimija opiskelijoiden määrällä mitattuna. Opiskelijoiden määrä on noin 130. Vankilakoulutus perustuu Rikosseuraamuslaitoksen strategian mukaiseen visioon valmentamisesta rikoksettomaan elämään verkostoyhteistyön avulla. Tutkimusten mukaan koulutus ja sen myötä työllistyminen ovat merkittävät tekijät, jolla voidaan lisätä yksilön kiinnittymistä takaisin yhteiskuntaan.

2.5 JOKILAAKSOJEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TYTÄRYHTIÖT TAI OSITTAIN OMISTAMAT YHTIÖT

Jokiedu Oy

Jokiedu Oy on koulutuskuntayhtymän omistama osakeyhtiö. Jokiedu Oy järjestää koulutus- ja kehittämispalveluja sekä yritysten henkilöstökoulutuksia. Yhtiön toiminnalla edistetään yritysten ja yhteisöjen kumppanuuksia Koulutuskeskus JEDUn kanssa. Lisäksi Jokiedu Oy:n toimintaan kuuluu Nivalan auto-koulu ja konepajapalveluna tuotettava vesileikkaus ja metallin ominaisuuksien testauspalvelu.

Centria-ammattikorkeakoulu Oy

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä tekee koulutus- ja tilayhteistyötä Centria-ammattikorkeakoulu Oy:n kanssa. Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän omistusosuus Centriassa on 19,8 %. Centria Oy toimii koulutuskuntayhtymän omistamassa kiinteistössä Ylivieskassa.

Muu korkeakouluyhteistyö

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä tekee lisäksi yhteistyötä Oulun ammattikorkeakoulu Oy:n Oulaisten yksikön sekä Oulun yliopiston alueyksikön Kerttu Saalasti Instituutin kanssa. Yhteistyön avulla edistetään tutkinnon suorittajien jatko-opintomahdollisuuksia ja aluekehitystä tila-, laite- ja hankeyhteistyön avulla. Oulun ammattikorkeakoulun kanssa tehdään yhteistyötä rakentamalla sujuvia opintopolkuja ammatillisista opinnoista korkeakouluasteelle. Esimerkkinä tästä yhteistyöstä on OAMK-Highway –konsepti tekniikan alalla, jossa Koulutuskeskus JEDUn opiskelija voi polkuopintojen avulla saada opiskelupaikan ammattikorkeakoulun tekniikan yksiköstä. Jyväskylän ammattikorkeakoulun ammatillinen opettajakorkeakoulu ja Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä ovat solmineet opettajankoulutukseen ja henkilöstön täydennyskoulutukseen kumppanuussopimuksen.

2.6 TOIMINNAN ITSEARVIOINTI, SEURANTA JA RAPORTOINTI

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän (JEDU) laadunhallintajärjestelmä perustuu kuntayhtymän strategian tavoitteisiin, EFQM –viitekehykseen ja systemaattiseen kehittämiseen. Toimintaa suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan säännöllisesti. Laadunhallinta on osa johtamisjärjestelmää ja toiminnan ohjausta. Laadunhallintajärjestelmä perustuu koulutustoiminnasta ja toimintaympäristöstä saatavan tiedon kokoamiseen ja tarkoituksenmukaiseen käsittelyyn.

Koulutuskeskus JEDUn toimintakäsikirja sijaitsee kuntayhtymän intranetissä. Kuntayhtymän henkilöstöllä on pääsy toimintakäsikirjan ja laatujärjestelmän tietoihin ja seurattaviin tunnuslukuihin. Laatujärjestelmää päivitetään jatkuvasti. Toimipisteiden esimiehet vastaavat toiminnan laadusta omissa toimipisteissään. Kuntayhtymän toimialueen työpaikkojen edustajat osallistuvat opetuksen ja koulutuksen suunnitteluun ja arviointiin. Laadunhallinnalla varmistetaan koulutustoiminnan vastaavuus opiskelijoiden ja työelämän muuttuviin tarpeisiin sekä tuetaan ammatillisen koulutuksen jatkuvaa parantamista. Kuntayhtymässä toimii kokonaisvaltainen laatutyön kehittämisryhmä. Kehittämisryhmässä on jäseniä kaikista toimipisteistä.

Kuntayhtymässä seurataan ja arvioidaan yhtymävaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista. Puolivuotiskatsaukseen kootaan keskeisten toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Vuosittain julkaistaan Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän toimintakerto-

mus ja henkilöstötilinpäätös. Koulutuskuntayhtymä osallistuu Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen (KARVI) koordinoimiin valtakunnallisiin teema- ja järjestelmäarviointeihin, laatu järjestelmän arviointeihin ja oppimistulosten kansallisiin arviointeihin. Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän toimintaa ohjaavat prosessikuvaukset ja toimintaohjeet sijaitsevat kuntayhtymän sisäisessä intranetissä. Intranetissä sijaitsevat myös strategian mittareiden sekä muiden toimintaa mittaavien mittareiden jatkuvasti päivittyvät kuvaukset ja lukuarvot. Mittarit on toteutettu MS Power BI –ohjelmiston avulla.

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän toiminnan kehittämisen hyödynnetään LEAN–ajattelun periaatteita ja toimintatapoja. 5S-menetelmän käyttöönottoa vahvistetaan edelleen. Laadun kehittämisessä jatketaan yhteistyötä Opetushallituksen rahoittamissa kehittämishankkeissa pohjoissuomalaisen koulutuksen järjestäjien Laatusampo–verkoston kanssa 30.6.2022 saakka. Kuntayhtymä osallistuu kansallisiin laatuverkostoihin ja käyttää niissä kehitettyjä toimintatapoja ja hyviä käytäntöjä oman toimintansa kehittämiseen.

2.7 HENKILÖSTÖSUUNNITELMA 2022–2024

	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TA 2022	TS 2023	TS 2024
YHTYMÄPALVELUT	68	72	64	73	67	67	67
1. Yleishallinto, hallinto- ja talouspalvelut	14	14	12	15	13	13	13
2. Tietohallintopalvelut	10	10	10	10	9	9	9
3. Kiinteistöpalvelut	8	10	9	11	8	7	7
4. Ravitsemis- ja laitoshuoltopalvelut	36	38	33	37	37	37	37
JEDU YHTEISET PALVELUT	38	38	34	35	34	34	34
1. Hallinto	4	3	2	2	2	2	2
2. Kehittämisen- ja viestintäpalvelut		12	9	10	10	10	10
3. Opiskelijahallintopalvelut		12	12	12	11	11	11
4. Työelämäpalvelut		3	2	2	2	2	2
5. Opetustoiminta	9	8	9	9	9	9	9
6. Tukipalveluhenkilöstö/projektit	26	0	0	0			
HAAPAJÄRVI	23	22	23	24	22	22	22
1. Hallinto	1	1	1	1	1	1	1
2. Opetustoiminta	17	15	17	17	15	15	15
3. Tukipalveluhenkilöstö/projektit	5	6	5	6	6	6	6
HAAPAVEESI	38	36	38	39	39	39	39
1. Hallinto	2	2	1	1	2	2	2
2. Opetustoiminta	26	26	27	27	25	25	25
3. Tukipalveluhenkilöstö/projektit	10	8	10	11	12	12	12
KALAJOKI	17	20	21	23	20	20	20
1. Hallinto	1	1	1	1	1	1	1
2. Opetustoiminta	14	16	17	18	16	16	16
3. Tukipalveluhenkilöstö/projektit	2	3	3	4	3	3	3
NIVALA	60	63	66	67	69	69	69
1. Hallinto	3	3	3	3	3	3	3
2. Opetustoiminta	52	53	53	55	56	56	56
3. Tukipalveluhenkilöstö/projektit	5	7	10	9	10	10	10
OULAINEN	33	31	34	35	34	34	34
1. Hallinto	2	2	2	2	2	2	2
2. Opetustoiminta	31	29	32	33	32	32	32
3. Tukipalveluhenkilöstö/projektit							

SIIKALATVA	13	10	11	11	12	12	12
1. Hallinto	1	1	1	1	1	1	1
2. Opetustoiminta	8	8	8	8	9	9	9
3. Tukipalveluhenkilöstö/projektit	4	1	2	2	2	2	2
VANKILAOPETUS	15	15	14	14	13	13	13
1. Hallinto	1	1	1	1	1	1	1
2. Opetustoiminta	14	14	13	13	12	12	12
3. Tukipalveluhenkilöstö/projektit							
YLIVIESKA	26	25	28	29	28	28	28
1. Hallinto	1	1	1	1	1	1	1
2. Opetustoiminta	25	24	26	27	27	27	27
3. Tukipalveluhenkilöstö/projektit			1	1			
Yhteensä	332	332	333	350	338	338	338

Yläpuolella oleva taulukko sisältää 31.12. palveluksessa olevat kokoaikaiset ja osa-aikaiset henkilöt lukumääränä. Luvut eivät sisällä virka- tai työvapaalla olevia ja sivutoimisia.

Alla olevassa taulukossa on arvioitu eläkeikää lähestyvien määrä jaoteltuna opetus- ja tukipalveluhenkilöstöön.

Jokilaaksojen Koulutuskuntayhtymä	Tilannearvio 31.12.2021						
ELÄKÖITYVÄT AMMATTIALOITTAIN 2021-2025 (vakinaiset ja määräaik.)	63 v tai yli	62 v	61 v	60 v	59 v	58 v	
63 vuoden ikään	0 vuotta	1 vuotta	2 vuotta	3 vuotta	4 vuotta	5 vuotta	Yhteensä
muu tukipalvelus	9	5	7	6	3	7	37
opettajat/koulutusjohtajat ja -päälliköt	13	8	10	10	8	11	60
Yhteensä henkilöitä	22	13	17	16	11	18	97

Kuntayhtymässä on 68 henkilöä, jotka ovat täyttäneet 60 vuotta. (Arvio 31.12.2021 tilanteesta). Yli 55-vuotiaita työntekijöitä on yhteensä 133, joista vakinaisia on 125 henkilöä (arvio 31.12.2021 tilanteesta).

3. TOIMINNALLISET TAVOITTEET JA SUUNNITELMA VUOSILLE 2022–2024

3.1 PEDAGOGINEN KEHITTÄMINEN

Henkilöstön osaamista kehitetään vastamaan muuttuneen ja edelleen muuttuvan toimintaympäristön vaateita. Opettajille ja ohjaushenkilöstölle järjestetään mm. positiiviseen pedagogiikkaan, erityistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden ohjaamiseen ja tiimiopettajuuteen liittyviä koulutuksia. Työntekijöiden osaamista kehitetään mm. järjestämällä sisäisten prosessien tuntemusta lisääviä koulutusiltoja.

Jyväskylän ammatillisen opettajakorkeakoulun järjestämä esimiesvalmennus jatkuu. Vuoden 2022 koulutuskokonaisuuden teemana on yhteisöllinen toimintakulttuuri viiden teeman avulla: työelämäyhteistyö, työhyvinvointi, koulutusala-kohtainen yhteistyö, verkkopedagogiikka ja tiedonhallinta. Esimiesten henkilökohtaisia johtamisominaisuuksia kehitetään niin että he osaavat antaa ja vastaanottaa palautetta, mikä kehittää toimintaa eteenpäin. Lähtökohtana henkilöstöjohtaminen pohjautuu positiivisen pedagogiikan teorialle. Positiivinen pedagogiikka vahvistaa työyhteisön yhteisöllisyyttä, tuoden kaiken toiminnan keskiöön työn perustehtävän: opiskelijan oppimisen ja vahvistamisen. Yhteisöllisyys tukee myös erilaisuuden hyväksymistä ja jokaisen omien vahvuuksien löytymistä.

Opetushallitus uudistaa kaikki ammatillisten perustutkintojen perusteet vuoteen 2025 mennessä. Vuosien 2022–2024 aikana suurin osa tutkinnoista on valmistelussa. Uudistuksen myötä tutkinnon osien arviointikriteeristöt yhtenäistyvät. Uudistus vaikuttaa myös tutkinnon perusteissa määriteltujen ammatitaitovaatimusten ja osaamistavoitteiden kuvaamistapaan. Yhteisten tutkinnon osien arviointi yhtenäistyy myös 1.8.2022 alkaen. Ammatilliseen koulutukseen valmentavaa koulutusta (VALMA) järjestetään 31.7.2022 saakka, jonka jälkeen astuu voimaan Tutkintoon valmentava koulutus (TUVA).

Verkko-opetuksen pedagogisia- ja vuorovaikutustaitoja syvennetään. Opetushenkilöstöä koulutetaan digitaalisten laitteiden ja ohjelmistojen käyttöön sekä digitaalisen sisällön tuottamiseen. Verkko-oppimisympäristönä käytetään It'slearning-alustaa, Teamsia ja Zoomia. Näihin integroituna käytetään erilaisia sovelluksia, joiden käyttöön koulutetaan opiskelijoita, opettajia, ohjaajia sekä työpaikkaohjaajia. Opiskelijoiden osaamisen kehittämiseksi tuotetaan mm. videoita ja podcasteja. Saman koulutusalan opetusta eri toimipisteissä kehitetään niin, että opetusta voidaan järjestää yhdestä toimipisteestä muihin toimipisteisiin. Alan opettajat voivat erikoistua eri tutkinnon osiin ja toimia kiertävinä opettajina eri toimipisteissä. Opiskelijoiden kokonaisvaltaisella ja oikea-aikaisella tukemisella sekä erityisen tuen tarpeen huomioimisella vähennetään opiskelijoiden keskeyttämisiä, tuetaan opintojen läpäisyä sekä vahvistetaan mielenterveys- ja elämänhallintataitoja.

Työelämäyhteyksien kehittäminen on keskeistä. Opiskelu siirtyy entistä enemmän työpaikoille. Työelämässä tapahtuva oppiminen on olennainen osa Koulutuskeskus JEDUn ydinprosessia. Toimipisteiden ja työelämän toimijoiden välille rakennetaan kumppanuusmalli tehostamaan opiskelijoiden työelämälähtöistä oppimista ja ohjausta koulutus- ja oppisopimusten avulla. Näytöt suoritetaan pääsääntöisesti työpaikoilla.

Mahdollistetaan työkykypassin käyttöönotto kaikkien Koulutuskeskus JEDUn toimipisteiden opetuksessa. Näin tuetaan opiskelijoiden ammatillista kasvua ja kehitystä sekä motivoidaan myös itsenäiseen toimintaan. Työkykypassin avulla opiskelija vahvistaa omaa työkykyään sekä hyvinvointiaan. Työkykypassin laajuus on kokonaisuudessaan 9 osaamispistettä. Se kirjataan opiskelijan HOKS:iin ja siitä saa erillisen todistuksen. Hyvinvoiva Amis –verkostohanke tukee työkykypassin jalkauttamista eri toimipisteisiin. Hankkeella koulutetaan jokaiseen toimipisteeseen työkykypassimentori, jotta saadaan vietyä

työkykypassin hyödyntämistä eteenpäin laajalla rintamalla. Näin kaikille opiskelijoille tulee mahdollisuus suorittaa työkykypassi.

Kansainvälisessä toiminnassa hyödynnetään ERASMUS+ -hankkeiden rahoitusta ja yhteistyöverkostoja. Ulkomaille suuntautuvia opiskelija- ja henkilöstövaihtoja toteutetaan ja otetaan vastaan KV-yhteistyökumppaneiden henkilöstön edustajia ja opiskelijoita. ERASMUS+ -ohjelmat mahdollistavat myös liikkuuudet Euroopan ulkopuolisiin maihin.

Koulutuskeskus JEDUn kilpailutoiminta mahdollistaa opiskelijalle osallistumisen ammattitaito-, kulttuuri- tai urheilukilpailutoimintaan. Kilpailutoimintaan sisältyy JEDUSkills-ammattitaitokilpailut, JEDUStars-kilpailut, paikalliset urheilukilpailut ja –turnaukset (esim. sähly), Taitaja-kilpailutoiminta sekä SAKU ry:n kulttuuri- ja urheilukilpailut. Kilpailutoiminnan koordinoinnista vastaa Koulutuskeskus JEDUn yhteiset palvelut. Koulutuskeskus JEDU toimii huippuvalmennusyksikkönä vuosina 2021 – 2023 levy- ja hitsaus- sekä hiusmuotoilulajien osalta.

Koulutuskeskus JEDUssa toimii opiskelijakunta (JEDUSKUNTA), jossa on edustajat eri toimipisteistä. Jeduskunnan tehtävänä on tuoda opiskelijoiden ääni kuuluviin, olla mukana opetuksen kehittämisessä ja toimia opiskelijoiden tukena kouluympäristössä. Opiskelijakunnan toimintaa koordinoi yhteisten palvelujen opinto-ohjaaja, joka toimii myös kulttuuriyhdyshenkilönä valtakunnallisessa Saku ry:ssä ja koordinoi vuosittain järjestettävät JEDUStarsit. Luodaan JEDUn pedagoginen vuosikello, josta käy ilmi vuodelle 2022 tiedossa olevat uudistukset (mm. tutkinnon perusteet), koulutukset, keskeisimmät vuosisuunnittelut, alakohtaiset tapaamiset (elo- ja tammikuussa). Vuosikelloon merkitään myös vuosisuunnittelussa mukana olevat JEDUSKUNNAN ja kuntayhtymän toimialueen työelämän edustajat.

3.2 MUU KEHITTÄMINEN

Koulutus- ja osaamistarpeiden ennakoinnin avulla hankitaan tietoa alueen yritysten tarvitsemista koulutus ja muista palveluista. Ennakointi liittyy kuntayhtymän toiminnan suunnitteluun ja päätöksentekoon. Ennakoinnin avulla vahvistetaan yhteistyötä alueen työelämän, yritysten ja elinkeinoyhtiöiden kanssa alueen osaamistarpeiden määrittämisessä ja työelämän tarpeiden ennakoinnissa. Koulutusten markkinoinnissa huomioidaan työmarkkinoiden tarpeet. Tavoitteena on jatkuvassa haussa saada hakijamäärä nousuun. Koulutuskeskus JEDUn markkinoinnin keinoja kehitetään edelleen. Markkinoinnin toimia kohdennetaan kohderyhmittäin. Markkinointiviestinnän keinoja käytetään tehokkaasti tunnistuen kohderyhmistä työpaikat, työnantajat, opiskelijat sekä tulevat työntekijät. Markkinointiviestintää kehitetään asiakaslähtöisemmäksi ja hakijan tavoittamisen ja hakeutumisen loppuun saattamisen vaiheita kehitetään entistä selkeämmäksi sekä houkuttelevammaksi.

Kuntayhtymässä on käytössä sähköinen eJelppi -palvelu, jonka avulla hallitaan esiin tulevat tuki- ja palvelupyynnöt. Kysytyt ja toteutetut palvelupyynnöt tallentuvat monikanavaiseen hallinta- ja dokumentointijärjestelmään. eJelppi -järjestelmän avulla parannetaan asiakaskokemusten seuranta ja kehittämistä. Toimintoja kehitetään LEAN-ajattelumallin mukaisesti siten, että asiakkaalle tuotettava arvo on työn keskiössä. Sähköisen ja hyvin dokumentoidun järjestelmän avulla mahdollistetaan työntekijöiden työkuormien tasaamista, valmiiden ja usein kysytyjen ongelmatilanteiden vastauspankkien rakentamista sekä varaudutaan toimintaedellytysten varmistamiseen ja vahvistamiseen muutos- ja poikkeustilanteissa.

Tietohallintopalveluissa jatketaan palveluiden ja toimintojen yhdenmukaistamiseen eri tulosyksiköissä. Vuonna 2022 tietohallinnossa varmistetaan mm, että verkot ja muut järjestelmät ovat käytettävissä yhtenäisellä tavalla. Tarvittaessa tehdään korjaavia toimenpiteitä. Vuoden 2022 aikana otetaan käyttöön

lain vaatimia järjestelmiä esim. järjestelmien luokitus ja ilmiantojärjestelmä. Lisäksi otetaan käyttöön pilvipalveluiden varmistusrutiinit. Tiedonhallintaan liittyvää dokumentointia jatketaan ja dokumenttien sisältöä parannetaan. Tietohallinto on omalta osaltaan mukana mahdollistamassa tiedolla johtamisen järjestelmän käyttöön ottamista.

Kuntayhtymän hankehallinnointi on keskitetty yhteisiin palveluihin. Vuoden 2022 aikana haetaan aktiivisesti rahoitusta eri rahoittajilta mm. henkilöstön ja opiskelijoiden työhyvinvoinnin kehittämiseen, syrjäytymisen ehkäisemiseen, pedagogisten toimintamallien kehittämiseen, kansainvälisen opiskelijaliikkuvuuden lisäämiseen ja laadunhallinnan kehittämiseen. JEDU on edelleen mukana useissa opetuksen ja ohjauksen kehittämiseen liittyvissä verkostohankkeissa. Akkreditoituun Erasmus+ -hankkeeseen haetaan vuosittain apurahoja opiskelijaliikkuvuuden edistämiseksi.

Helmikuussa 2021 alkaneella ja kesäkuun 2023 loppuun saakka kestävällä HAKEVA JEDU -hankkeella tuetaan alueen työllisyyden kuntakokeilua ja kuntakokeilun kohderyhmän työllisyystavoitteita. Hankkeen avulla kehitetään jatkuvan oppimisen ja osaamisen opiskeluprosesseja ja -palveluita yhteistyössä erityisesti alueen kuntien, työllisyystoimijoiden ja elinkeinoelämän kanssa. Hankkeen avulla voidaan osaltaan vaikuttaa alueen kohtaanto-ongelmaan ja koulutustasoon. Käytännön tasolla kehitetään ja koordinoidaan ketterämpiä koulutuspolkuja tukemaan jatkuvaa oppimista sekä yksilön että yrityselämän tarpeisiin hyödyntäen mm. osatutkintosuorituksia, opinnollistamista, oppisopimuskoulutusta ja työvoimapoliittisia rekry- ja täsmäkoulutuksia.

Toukokuussa 2021 alkaneessa Kestävä kehitys, digitalisaatio ja kansainvälisyys osana yrittäjyyskasvatusta (VÄKEVÄ) -hankkeessa uudistetaan aikaisemman PoPYK-hankkeessa laadittua Nuoret tekevät tulevaisuuden – Pohjois-Pohjanmaan Yrittäjyyskasvatuksen strategiaa uudelleen kestäväksi kehityksen, kansainvälistymisen ja digitalisaation osaamistavoitteet sisältäväksi yrittäjyyskasvatuksen malliksi. JEDUssa keskitytään opintojen sisällölliseen kehittämiseen, ja ohjataan yrittäjyydestä kiinnostuneita opiskelijoita 4H-yrittäjiksi sekä hyödyntämään toiminimi- ja kevytyrittäjämahdollisuuksia. Käytännön toimina aktivoidaan yrittäjyyksiin toimintaa, uudistetaan JEDUn yrittäjyyspolkua ja Yrittäjyyspolku-esitettä hyödyntäen hankkeen tuloksia.

Talousarvioon varataan vuosittain määrärahaa henkilöstön osaamisen kehittämistä tukeviin toimenpiteisiin ja kehittämishankkeiden omavastuuosuuksien kattamiseen. Opiskelijoiden fyysistä aktiivisuutta ja hyvinvointia lisätään yhteistyössä kesäkuun 2022 loppuun saakka kestäväillä Liikkuva AMIS voittaa 3 ja Hyvinvoiva amis -hankkeilla. Hankkeiden avulla liikkuva amis toiminta juurrutetaan osaksi Koulutuskeskus JEDUn arkea. Opiskelijoiden tietoja, taitoja ja motivaatiota huolehtia omasta terveydestään ja hyvinvoinnistaan kehitetään jo opintojen aikana lisäämällä liikettä oppilaitosten arjessa, ja edistämällä liikkumista erilaisissa ympäristöissä hyvinvointiteknologiaa hyödyntäen. Opiskelijat otetaan mukaan toiminnan ja ympäristön suunnitteluun sekä testaamaan aktiivisuuteen kannustavia digitaalisia sovelluksia, liikuntasuoritusten ja hyvinvoinnin seurantaan. Lisäksi hyödynnetään Ammattiosaajan työkykypassia, jonka käyttöönottoa laajennetaan uusille tutkintoaloille kouluttamalla työkykypassimentoreita.

Kaikkien toimenpiteiden tavoitteena on taata keskeytymättömät palvelut kaikissa kuntayhtymän tulosyksiköissä sekä varmistaa että palveluja voidaan tarjota ennalta-arvaamattomissakin tilanteissa.

3.3 TOIMINNAN KEHITTÄMIS- JA PAINOPISTEALUEET SEKÄ MITTARIT 2022–2024

Tyytyväinen opiskelija ja työelämä

Tavoitteena on kouluttaa osaavia ammattilaisia huomioiden elinkeinoelämän tarpeet. Teemme monipuolista yhteistyötä työelämän kanssa. Osa vaikuttavuutta on vahvasti laadukas opetus Koulutuskeskus JEDUssa. Laadukkuutta lähdetään kehittämään kannustamalla ammatillisen opetuksen henkilöstöä tiiviiseen alakohlaiseen työelämäyhteistyöhön.

Asiakkuus ja vaikuttavuus	Tavoitetaso 2022	Mittari
Täyttöaste (järjestämislupa)	100 %	Opiskelijatyövuodet (KOSKI-järjestelmä)
Opiskelijapalaute (1–5)	4,0	Amis-opiskelijapalaute, (aloittavat opiskelijat)
Työelämäyhteistyö		Valtakunnallinen työelämäpalaute
- Työelämäpalaute (1–5)	4,0	Tilastokeskus
- Työllistyminen ja jatko-opinnot	75 %	
Huoltajapalaute (1–5)	4,0	Koulutuskeskus JEDUn oma kysely
Toimenpiteet		
Vahvistetaan verkostokumppanuuden kautta asemaamme työ- ja koulutusperäisten maahanmuuttajien kouluttajana. Alueellisten hankkeiden avulla saamme tietoa työvoimatarpeesta. Ohjaamme koulutetut maahanmuuttajat työllistymään. Valtakunnallisen työelämäpalautteen avulla kehitämme työelämäyhteistyötä alueella. Palautetta kerätään työpaikkaohjaajilta ja yritysten johdolta, joissa on JEDUn opiskelijoita työpaikalla tapahtuvassa oppimisessa. Kehitämme työpaikkaohjausta huomioiden työpaikoilta suoraan saatu palaute ja opetus- ja kulttuuriministeriön työelämäpalaute. Lisäämme aikuisille mm. rekrykoulutusta, tutkinnon osien koulutusta ja korttikoulutuksia. Keräämme työelämän tarpeita eri kohtaamisista ja tallennamme tulokset jatkokäyttöä varten. Tiedot ovat hyödynnettävissä eri toimijoille (työelämäpalvelut, toimipisteet, koulutusalat) mm. koulutusten tuoteistamiseen.		
Tuoteistamme koulutus- ja palvelutarjontaa työelämälle. Selkiytämme työelämälle oppisopimuskoulutusten toteutusta, hyötyjä ja mahdollisuuksia. Hankkeiden avulla kehitämme työelämäkumppanuutta luomalla työelämälähtöisiä verkostoja. Keräämme hankeideoita työelämän tarpeista. Järjestämme jatkuvan haun kautta tuleville uusille opiskelijoille opintojen alkuvaiheessa opiskeluihin perehdytyspäivän. Laadimme perehdytyspäivään yhteisen verkkoaineiston.		
Vuoden 2022 painopisteenä opiskeluhuollossa on opintojen etenemisen seuranta erityisesti oppivelvollisten osalta. Otamme käyttöön oppivelvollisuuden laajentamiseen liittyvän huoltajapalautekyselyn, jonka avulla etsitään keinoja keskeytysten vähentämiseksi. Joustavissa koulutusmalleissa huomioidaan työ- ja koulutusperäisten maahanmuuttajien erilaiset valmiudet ja tarpeet. Tuotamme laadukkaampia ja yksilöllisempiä oppimispolkuja opiskelijoille ja työelämälle.		

Motivoitunut ja osaava henkilöstö

Tulevaisuuden työelämätaidoissa korostetaan viestintä- ja vuorovaikutustaitoja, kykyä oppia ja omaksumaa uutta, sopeutua ja soveltaa hankittua osaamista. Työelämä muuttuu jatkuvasti ja työpaikalla tapahtuvaa oppimista hyödynnetään monipuolisesti ja työelämäjaksojen avulla hyödynnetään henkilöstön osaamisen päivittämisessä.

Kannustimia henkilöstön omaan kehittämiseen tulee kehittää, jotta koko henkilöstö saadaan motivoitua yhteiseen kehittymiseen. Erityisesti opetushenkilöstön osaamisen kehittyminen nojaa jatkuvaan keskusteluun työelämän kanssa.

Henkilöstö, osaaminen ja johtaminen	Tavoitetaso 2022	Mittari
Kehityskeskustelut	100 %	ESS-ohjelman tilasto
Työolobarometri	3,8	Henkilöstön hyvinvointikysely
Henkilöstön kehittäminen	4 %	Osuus henkilöstömenoista
Päätoimisten opettajien kelpoisuus	95 %	Pätevien opettajien osuus
Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus	5 %	ESS-ohjelman tilasto
Erityisopettajien kelpoisuus	10 %	Erityisopettajien osuus henkilöstöstä
Henkilöstön työelämäjaksot	10 hlöä	Henkilöstömäärä koko henkilöstöstä
Toimenpiteet Ylläpidämme ja kehitämme opetushenkilöstön pedagogista ja substanssiosaamista työelämäkumppanuuk-sien kautta mm. (opettajien työelämäjaksot). Kartoitamme ja hyödynnämme henkilöstön koulutusala-kohtaista erityisosaamista. Lisäämme opettajien erityisopetuksen valmiuksia ja osaamista. Koulutamme henkilöstöä digitaalisiin ja verkkopedagogiikkaan. Mahdollistamme verkkokurssien rakentamisen alakohtaisesti yhdessä. Kokoamme JEDU-tasolla alakohtaisista tapaamisista esiin tulleita kehittämis- ja osaamistarpeita, joita huomioimme mm. henkilöstösuunnittelussa ja –koulutuksessa sekä hankehaussa. Suunnittelemme ja teemme työjärjestykset koulutusala-kohtaisesti. Kehitetään ammatillisten ja yhteisten aineiden integraatiota sekä tiimiopettajuutta. Otamme käyttöön alakohtaiset tapaamiset vähintään kahdesti vuodessa, jotta voidaan nostaa esiin oman alan kehittämistarpeita sekä ennakoida ja reagoida nopeasti esimerkiksi työelämän tarpeisiin. Kehitämme erilaisia koulutuksen toteuttamistapoja verkossa, oppilaitoksessa ja erityisesti työelämässä. Esimiesvalmennuksessa tarkastelemme esimiehen roolia sekä työhyvinvoinnin tukemisen mahdollisuuksia työyhteisöllisesti. Lisäksi viemme käytäntöön kuntayhtymän strategisia painotuksia huomioiden tulevaisuuden osaamisen haasteet ja osaamistarpeet.		

Laadukas opetus ja palvelut

Prosessit ja rakenteet	Tavoitetaso 2022	Mittari
Kokonaiskeskeytys (negatiivinen)	10 %	Multiprimus-tilasto
Opiskelijapalaute (1–5)	(4 %)	Amis-opiskelijapalaute (valmistuvat opiskelijat)
Työelämäyhteistyö	4,0	Multiprimus-tilasto
- näytöt työelämässä	80 %	
Valmistuneet (PT, AT, EAT)	1100	Tilasto/valmistuneiden määrä
Hankesalkun koko	3,5 milj. €	Tilasto/hankekirjanpito
Kansainvälinen vaihtojakso/opiskelijat	3 %	Tilasto/toteutuneet vaihdot
Yhdistelmäututkinnon suorittaneita kaikista valmistuneista vuoden aikana	3 %	Tilasto/valmistuneiden määrä
Toimenpiteet Kehitämme oppimisprosessia siten, että ne toimivat joustavasti eri kohderyhmille (nuoret, aikuiset, työelämä). Prosesseissa huomioimme lähi-, etä- ja verkko-opetuksen sekä työpaikoilla tapahtuvan oppimisen. Jaamme alakohtaista osaamista sekä lisäämme verkko-opetusta ja tiimiopettajuutta työsaleissa yli toimipisterajojen. Järjestämme koulutusala-kohtaista verkkopedagogiikkakoulutusta. Yhtenäistämme JEDUn ohjelmat ja lisenssit koulutusala-kohtaisesti. Mahdollistamme opiskelijoiden yksilölliset opintopolut, joustavan opintojen aloittamisen ja toteuttamisen sekä osatutkintojen suorittamisen. Tuemme yksilöllisten opintopolkujen joustavaa aloittamista laatimalla verkko-oppimisympäristöön ammatillinen suorituspolku tutkinnonosittain. Opiskelijoiden päättökyselyssä kysytään käsityksiä terveydestä sekä turvallisesta ja viihtyisästä opiskelu- ja oppimisympäristöstä. Heiltä kysytään myös, suosittelisiko opiskelija muille Koulutuskeskus JEDUa. Kuntayhtymän ydintoimintaa kehitetään hankkeiden avulla.		

Tiedolla johtamisen kehittämistoimenpiteiden tuloksena saadaan tilannekuva nykyisten järjestelmien datasisällöistä. Selvityksen tuloksia ja dataa hyödynnetään toiminnan kehittämisessä. Näillä toimenpiteillä tavoitellaan toimintaprosessien laadun parantamista. Luodaan suunnitelma tieto-osaamisen kehittämisestä osana kokonaisarkkitehtuuria. Tiedon laatu ja luotettavuus paranevat sekä tiedon hyödynnettävyys paranee ja käyttö järjestäjän toiminnassa lisääntyy. Kokonaisarkkitehtuuryö ja kuvaukset tukevat koulutuksen järjestäjän kokonaisvaltaista toiminnan hallintaa ja kehittämistä.

Tasapainoinen talous ja oikein mitoitettut voimavarat

Kuntayhtymän toiminnan ja talouden haasteena on toteutuneen opiskelijavuosimäärän alentuminen. Väestöennusteiden mukaan toiminta-alueen asukasmäärä vähenee sekä syntyvyyden vähentymisen, että alueelta poismuuton vuoksi. Talouden tasapaino edellyttää riittävän ajoissa tehtäviä päätöksiä koulutusten toteuttamisesta eri toimipisteissä.

Kiinteistökustannusten minimoimiseksi tulee kiinteistöille laatia erillinen kiinteistöstrategia. Kiinteistöstrategian avulla pystytään tehostamaan kiinteistöjen käyttöasteita. Tällöin tiloista saadaan pitkällä aikavälillä kustannustehokkaammat ja opetusta parhaiten palvelevat tilat. Kiinteistöstrategiaa varten on kuntayhtymän omistamiin rakennuksiin teetetty kuntotutkimuksia, jotka ovat keskittyneet paikkakuntien koulujen päärakennuksiin. Kiinteistöstrategian valmistuminen edellyttää vielä tilojen käyttösuunnitelman tekemistä sekä linjausta rakennuksista, jotka kuntayhtymä omistaa.

Talous ja resurssit	Tavoitetaso 2022	Mittari
Vuosikate / Poistot, %	Vähintään 50 %	Tuloslaskelma
Vuosikate	Vähintään 1 429 960 €	Tuloslaskelma
Tilikauden alijäämä	Enintään 962 640 €	Tuloslaskelma
Opiskelijavuodet	2698	PowerBi

Toimenpiteet

Talouden seurannassa ja resurssien käytössä korostuu vastuullisuus. Talousarviossa henkilöstömenojen osuus on noin 64 %. Kehitämme ja lisäämme opiskelijahallinnon ja taloushallinnon tuottamien seurantatietojen käyttöä.

Opetuksen toteuttamisessa hyödynnämme eri toimipisteiden parhaita käytäntöjä ja kehitämme opetuksen järjestämistä koulutusaloittain siten, että toteutamme opetusta joltain osin yhdestä toimipisteestä useampaan toimipisteeseen samanaikaisesti. Parannamme opetuksen ja palvelujen tuottavuutta. Hankinnoissa noudatamme hankintaohjetta ja kilpailuttamisella haemme kustannussäästöjä.

Kiinteistöjen ylläpitomenojen osalta säästöjä on saatavilla vain tehostamalla kiinteistöjen käyttöasteita keskitämällä toimintaa paikkakunnittain nykyistä harvempiin kiinteistöihin. Kiinteistöistä luopuminen voi aiheuttaa kertavaikutteisia purkukustannuksia ja lisäpoistoja. Toimitaan laadittavan kiinteistöstrategian mukaisesti. Tulevien vuosien talouden tasapaino edellyttää opiskelijavuosikertymän positiivista kehittymistä ja kiinteistömenojen hallintaa. Taloudellisia ja toiminnallisia mittareita seurataan aktiivisesti ja talousarvion toteutumista ja operatiivista toimintaa ohjataan kerättävän tietovarannon avulla. Korostetaan ja varmistetaan jokaisen henkilöstön jäsenen tietoisuutta kuntayhtymän ansaintalogiikasta ja oman toiminnan vaikuttavuudesta sekä opetuksen vaikuttavuuteen että kustannustehokkaaseen toimintaan.

4. KUNTAYHTYMÄN TALOUS

Yleistä

Kuntayhtymän talousarviovuosi on kalenterivuosi. Perussopimuksen ja kuntalain mukaan yhtymävaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kuntayhtymälle seuraavaksi vuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä yhtymävaltuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma vähintään kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Kuntayhtymän talousarviossa tulee olla käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Rahoitusjärjestelmästä

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää ammatillisen koulutuksen järjestämiseen rahoitusta valtion talousarvion määrärahan ja kuntien rahoitusosuuden rajoissa. Rahoitus jaetaan pääosin laskennallisin perustein. Rahoitus myönnetään suoraan koulutuksen järjestäjälle, jotka päättävät sen kohdentamisesta koulutuksen järjestämiseen. Ammatillisen koulutuksen vuosikelloon (<https://minedu.fi/rahoituksen-vuosikello>) on koottu kaikki keskeisimmät rahoitukseen liittyvät aikataulut. Vuosikello sisältää sekä valtionosuusrahoituksen, strategiarahoituksen että valtionavustusten hakemiseen ja jakamiseen liittyvät aikataulut.

Ammatillisen koulutuksen järjestäjälle myönnetään laskennallisesti perusrahoitusta, suoritusrahoitusta ja vaikuttavuusrahoitusta kunkin rahoitusosuuden euromäärästä se osuus, joka vastaa koulutuksen järjestäjän suoritteiden suhteellista osuutta kyseisen rahoitusosuuden kaikkien koulutuksen järjestäjien suoritteista.

Koulutuksen järjestäjän osuus perusrahoituksessa perustuu ministeriön koulutuksen järjestäjälle asettamiin tavoitteellisiin opiskelijavuosiin, suoritusrahoituksessa suoritettuihin tutkintoihin ja tutkinnon osien osaamispisteisiin sekä vaikuttavuusrahoituksessa opiskelijoiden työllistymiseen ja jatko-opintoihin siirtymiseen sekä opiskelija- ja työelämäpalautteeseen. Laskennallisen rahoituksen lisäksi koulutuksen järjestäjät voivat hakemuksesta saada strategiarahoitusta, jota ministeriö myöntää harkintaan perustuen.

Rahoitusjärjestelmässä otetaan huomioon keskeiset koulutuksen kustannuksiin vaikuttavat tekijät, kuten tutkintokohtaiset kustannuserot, eri tutkintotyytit, koulutuksen toteuttamismuodot, erityinen tuki ja majoitus, työvoimakoulutus, oppimisvalmiuksia tukevat opinnot ja henkilöstökoulutus, painottamalla rahoituksen perusteena käytettäviä suoritemääriä erilaisilla kustannuserot huomioivilla kertoimilla.

Opetus- ja kulttuuriministeriö päättää joulukuussa tehtävällä varsinaisella suoritepäätöksellä ammatillisen koulutuksen järjestäjien tavoitteellisten opiskelijavuosien määrät ja perusrahoituksen harkinnanvaraisen korotuksen euro määrät varainhoitovuodelle 2022. Varsinaisessa suoritepäätöksessä vahvistetaan myös vuoden 2022 suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksen laskennassa käytettävät suoritteet ja perusrahoituksen tavoitteellisten opiskelijavuosien painotus.

AMMATILLISEN KOULUTUKSEN RAHOITUSJÄRJESTELMÄ

STRATEGIARAHOITUS
(enintään 4 %
kokonaisrahoituksesta)

**LASKENNALLINEN-
RAHOITUS**
(vähintään 96 %
kokonaisrahoituksesta)



OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ
UNDERVISNINGS- OCH KULTURMINISTERIET

Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan (21.5.2021) mukaan Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän opiskelijavuosien vähimmäismäärä on 2698. Tämä sisältää vaativan erityisen tuen koulutusta enintään 18 opiskelijavuotta. Ammatillisten perustutkintojen sekä ammatti- ja erikoisammattitutkintojen lisäksi koulutuksenjärjestäjä voi järjestää myös em. tutkintoihin liittyvää ammatillista osaamista syventävää tai täydentävää koulutusta. Lisäksi on oikeus järjestää ammatilliseen koulutukseen valmentavaa koulutusta (VALMA) sekä työhön ja itsenäiseen elämään valmentavaa koulutusta (TELMA). Em. tutkintoja ja koulutusta voidaan järjestää myös työvoimakoulutuksena. Järjestämisluvalla on myönnetty myös laajennettu oppisopimuskoulutuksen tehtävä sekä oikeus järjestää tutkinto- ja valmentavaa koulutusta vankilaopetuksena.

Talouden haasteista

Kuntayhtymän tulo-rahoitus perustuu opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukaisesti opetus- ja kulttuuriministeriön kautta koulutuksen järjestäjälle tulevaan valtionosuusrahoitukseen sekä maksullisen palvelutoiminnan tuloihin.

Yleinen taloudellinen kehitys vaikuttaa kuntayhtymän toimintaympäristöön ja talouteen. Kuntayhtymän toiminnan ja talouden haasteena on järjestää sille myönnetyn järjestämisluvan mukaista koulutusta siten, että koulutuksen vetovoimaisuus ja alueen elinkeinoelämän tarpeet toteutuvat. Väestökehityksen alueellinen eriytyminen ja työelämän osaamistarpeiden muutokset aiheuttavat tulevana vuosina merkittäviä muutostarpeita ammatillisen koulutuksen tarjontaan. Työvoiman saatavuus- ja kohtaanto-ongelmien ratkaiseminen edellyttää samanaikaisesti sekä nuorten työllisyyden edistämistä, että työikäisen väestön osaamistason parantamisista. Koulutuksen järjestäjien on kyettävä kokonaiskapasiteettiaan

tehokkaasti hyödyntäen vastaamaan oman toiminta-alueensa tarpeisiin. Yhtäältä on pystyttävä hoitamaan laadukkaasti pitkäjänteisempää suunnittelua edellyttävä pidempikestoinen koulutus, jolla tuetaan työmarkkinoille uusia osaajia, mutta samanaikaisesti on enenevässä määrin kyettävä tarjoamaan nopeavaikutteisia työllisyyttä tukevia koulutuspalveluja, joilla vastataan työikäisen väestön osaamisen kehittämistarpeisiin ja työmarkkinoille syntyneeseen akuuttiin työvoimapulaan. Koulutuksen järjestäjien on myös kyettävä tukemaan toiminnallaan toipumista koronavirusepidemian negatiivisista vaikutuksista talouteen ja työllisyyteen. Koulutuskuntayhtymän järjestämislupa on 2698 opiskelijavuotta. Vuonna 2018 koulutusta toteutui 2790 opiskelijavuotta, vuonna 2019 2661 opiskelijavuotta ja vuonna 2020 2697 opiskelijavuotta. Vuonna 2021 arvioidaan toteutuvan 2773 opiskelijavuotta.

Kuntayhtymän perussopimuksen 16 §:n mukaan kuntayhtymän käyttötalous- ja tuloslaskelmaosan menot sopeutetaan valtionrahoitukseen sekä maksullisen palvelutoiminnan tuloihin kolmen vuoden taloussuunnitelmajaksolla. Kuntayhtymä ei peri jäsenkunnilta käyttökustannuksiin ja investointeihin maksuosuuksia. Kuntayhtymän omistussuhteet ovat liitteessä 2.

Talouden tasapaino edellyttää, että vuosikate ja nettoinvestoinnit vastaavat määrällisesti toisiaan. Kuntayhtymän toimintaa ja taloutta koskevat kuntalain edellyttämät talouden ohjaus keinot esimerkiksi alijäämän kattamisvelvollisuus. Kuntayhtymän käyttötalous- ja tuloslaskelmaosan menoja ei ole voitu sopeuttaa taloussuunnitelmajaksolla valtionrahoituksen ja maksullisen palvelutoiminnan tuloihin, vaan taloussuunnitelmajakson tuloslaskelmat ovat alijäämäisiä. Kuntayhtymällä on aiemmilta tilikausilta kertynyttä ylijäämää reilut 14 miljoonaa euroa. Kuluvan tilikauden tilinpäätöksestä ennakoitaan muodostuvan ylijäämäinen tilikauden tuotoksi kirjattavien ennakoitua suurempien rahoituspäätösten vuoksi.

Konsernitoiminta

Koulutusyhtymä omistaa 100 %:sti Jokiedu Oy:n. Konserni- ja riskienhallintaa toteutetaan muun muassa osallistumisella konserni- ja omistusyhteisön hallintoon sekä toimintojen ja tuloksellisuuden kehittämiseen. Osakeyhtiö vastaa tuloksestaan.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Riskienhallinta on olennainen osa kuntayhtymän toimintaa ja johtamista. Riskienhallinnalla tarkoitetaan systemaattisia menettelytapoja, joilla tunnistetaan toimintaan kohdistuvia riskejä, arvioidaan tunnistettuja riskejä ja määritellään toimenpiteitä tunnistettujen riskien toteutumisen todennäköisyyden tai seurauksen vakavuuden pienentämiseksi. Lisäksi riskienhallintaan kuuluu säännöllinen raportointi kuntayhtymän johdolle.

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan johtamisen, toiminnan suunnittelun ja ohjauksen, seurannan ja arvioinnin menettelyitä, jotka varmentavat toiminnan tuloksellisuutta, lainmukaisuutta sekä varojen ja resurssien asianmukaista hallintaa ja käyttöä.

Yhtymähallitus hyväksyi 28.1.2021 sisäistä valvontaa ja riskien hallintaa koskevan ohjeen. Yhtymähallitus vastaa siitä, että kuntayhtymän toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus varmistetaan.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan näkökulma otetaan huomioon johtamis- ja hallintomenettelyiden kaikilla osa-alueilla ja se on osa toiminnanohjausjärjestelmää. Yhtymähallituksen, johtavien viranhaltijoiden ja esimiesten vastuulla olevalla sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan järjestelmää, vastuullista suhtautumista ja kehittyneitä toimintatapoja, joilla edistetään tavoitteiden ja hyvän hallintotavan mukaista toimintaa. Riskienhallintaan kuuluu toimintaympäristön analysointi, muutosten systemaattinen ja säännöllinen tarkastelu sekä vahvuuksien ja mahdollisuuksien aktiivinen hyödyntäminen. Lisäksi se sisältää

merkittävien riskien ja niiden hallinnan menettelyiden dokumentoinnin ja tuloksellisen raportoinnin tilivelvollisille. Siihen kuuluu myös riskien hallintajärjestelmän ja prosessien toimivuuden seuranta, arviointi ja raportointi toimintakertomuksessa.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta edellyttävät selkeitä tavoitteita, tehtäviä ja toimivaltuuksia sekä vastuuta. Toteutuminen edellyttää myös tavoitteita uhkaavien riskien tunnistamista, arviointia ja hallintaa sekä toiminnan suunnittelua ja ohjausta sekä seuranta. Riittävä ja ammattitaitoinen henkilöstö ja kehittyneet toimintatavat ovat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusedellytyksiä. Johtavien viranhaltijoiden ja esimiesten tehtävänä on johtaa ja ohjata toimintaa ja henkilöstöä. Lisäksi heidän on varmistettava tavoitteiden saavuttamista uhkaavien olennaisten riskien hallinta, seuranta sekä arvioida toimintatapoja ja tavoitteiden saavuttamista.

Talouden osalta merkittävimmät riskit liittyvät opiskelijamäärän kehitykseen ja iäkkääseen sekä suureen kiinteistökantaan.

Talousarvion sitovuus ja tilivelvolliset

Talousarvion sitovuustasot ovat seuraavat:

Yhtymävaltuustoon nähden sitovia ovat

- toiminnalliset tavoitteet kuntayhtymätasolla opiskelijavuodet, työllistyminen ja jatko-opinnot, opiskelijapalaute, työelämäpalaute, kehityskeskustelut, henkilöstön työtyytyväisyys, negatiivinen kokonaiskeskeytys
- käyttötalousosa: tulosalueittain kokonaistulojen ja -menojen erotus eli vuosikate, jolla tulee kattaa suunnitelmapoistot
- investointiosa: rakentamiseen sekä kone- ja laitehankintoihin myönnetyn määrärahan arvonlisäveroton nettosumma

Tilivelvolliset

Tilivelvollisia ovat kuntayhtymän johtaja ja tulosalueiden johtajat.

Käyttötalousosa

Lähtökohtana talousarvion ja taloussuunnitelman laatimiselle on realistinen opiskelijavuosisimäärä ja sen pohjalta arvio tulokertymästä. Käyttötaloussosassa asetetaan kuntayhtymän varsinaisen toiminnan tavoitteet sekä tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Talousarvion ja taloussuunnitelmien laadinta on perustunut opetus- ja kulttuuriministeriön ennakkoarvioon koulutuksen järjestäjien painotetuista opiskelijamääristä ja rahoituksesta. Hallituksen vuoden 2022 talousarvioesityksen mukainen ammatillisen koulutuksen määräraha on 1,999 miljardia euroa, josta laskennallisen rahoituksen osuus on 1,984 miljardia euroa ja strategiarahoituksen osuus 15 miljoonaa euroa.

Opetus- ja kulttuuriministeriö päättää joulukuussa tehtävällä varsinaisella suoritepäätöksellä ammatillisen koulutuksen järjestäjien tavoitteellisen opiskelijavuosisien määrät. Varsinaisessa suoritepäätöksessä vahvistetaan myös vuoden 2022 suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksen laskennassa käytettävät suoritukset ja perusrahoituksen tavoitteellisten opiskelijavuosisien painotus. Varsinaisen suoritepäätöksen valmistelu perustuu hallituksen 27.9.2021 eduskunnalle antaman vuoden 2022 talousarvioesityksen mukaiseen määrärahasoon ja tavoitteellisten opiskelijavuosisien määrään.

Koulutuskuntayhtymän vuoden 2022 talousarviossa valtionosuuksien määräksi on arvioitu 29 300 000 euroa. Tämä sisältää ammatillisen koulutuksen opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen ja opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin varatusta 70 miljoonasta jaettavan harkinnanvaraisen korotuksen arviolta reilu miljoona euroa. Uutta strategiarahaa arvioidaan saatavan 150 000 euroa.

Vuoden 2022 rahoituspäätöksen perusrahoituksen perusteena on vuoden 2020 toteutuneet opiskelija-vuodet 2682 (painottamaton). Vuoden 2021 rahoitus perustuu vuoden 2019 toteutuneisiin opiskelija-vuosiin 2629 (painottamaton). Koulutuskuntayhtymän järjestämisluvassa koulutuksen järjestäjän opiskelijavuosien vähimmäismäärä on 2698 opiskelijavuotta.

Vuoden 2021 varsinaisen suoritepäätöksen mukainen rahoitus (16.12.2020) on 28 153 206 euroa, jota on tarkistettu 15.4.2021 annetulla päätöksellä 28 169 927 euroon. Vuonna 2020 myönnettiin ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä (9.6.2020) 1 200 000 euroa käytettäväksi opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin vuosina 2020-2022. Toisella lisäsuoritepäätöksellä (30.9.2020) myönnettiin 625 000 euroa koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseen vuosina 2020–2021. Vuoden 2021 ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä (12.5.2021) myönnettiin perusrahoituksen harkinnanvaraista korotusta opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen ja ohjauksen tukitoimiin 1 215 936 euroa sekä koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin 477 800 euroa eli yhteensä 1 693 736 euroa. Lisärahoituksella voidaan jatkaa aiemmin vastaavaan tarkoitukseen lisätyn henkilöstön palkkaamista. Lisärahoituksen käyttö ei ole sidottu rahoituksen myöntämisvuoteen. Tavoitteena on, että koulutuksen järjestäjät pystyisivät ylläpitämään lisättyä opetuksen ja ohjauksen määrää useamman vuoden ajan rekrytointien kuitenkin painottuessa kuluvaan vuoteen. Kirjanpitolautakunnan lausunnon mukaan nämä harkinnanvaraiset rahoitukset kirjataan kokonaan myöntämisvuoden tuotoksi, vaikka rahoitusta voidaan käyttää useamman vuoden aikana.

Vuoden 2022 talousarviossa henkilöstökuluihin (palkat ja palkkiot, eläkekulut, muut henkilösivukulut) on budjetoitu 20,9 miljoonaa. Vuoden 2020 tilinpäätöksessä toteutuma on 19,4 miljoonaa. Vuoden 2021 talousarviomääräraha on 19,7 miljoonaa.

Vuoden 2022 tuloslaskelman vuosikate 1 429 960 euroa ei riitä suunnitelman mukaisten poistojen kattamiseen, vaan tilikauden alijäämäksi muodostuu 962 640 euroa.

Talousarvion laadinnassa painopiste on ollut vuodessa 2022. Taloussuunnitelman vuodet 2023 ja 2024 on laadittu vuoden 2022 mukaisesti, koska näiden vuosien osalta opiskelijavuosimäärä säilynee vuoden 2022 tasolla. Laadittavan kiinteistöstrategian toteutuminen vaikuttaa tulevana vuosina kiinteistöjen ylläpitomenoihin ja kiinteistöinvestointeihin eikä näitä vaikutuksia pystytä tässä vaiheessa arvioimaan tarkemmin.

Koulutuskuntayhtymällä on aiemmilta tilikausilta kertyneitä ylijäämiä noin 14,3 miljoonaa euroa ja myös kuluvan tilikauden 2021 tilinpäätöksestä ennakoidaan muodostuvan ylijäämäinen tilikauden tuotoksi kirjattavien ennakoitua suurempien rahoituspäätösten vuoksi.

4.1 TULOSLASKELMA

Talouden suunnittelussa on kiinnitetty huomiota siihen, että toiminnan kehittämisen kannalta tarpeelliset määrärahat on sisällytetty talousarvioon. Toimintakate osoittaa varsinaisen toiminnan tuloksen ennen rahoituseriä ja poistoja. Vuosikate eli yhtymän rahoitustulos ilmoittaa, riittääkö kuntayhtymän tulo-

rahoitus kattamaan investointitoiminnasta aiheutuvat käyttöomaisuuden poistot. Vuosikate siirtyy rahoitusosaan nettoinvestointien katteeksi. Tilikauden 2022 alijäämä on 962 640 euroa. Kuntayhtymän talouden tilaa osoittavat tuloslaskelman keskeiset tunnusluvut ovat tuloslaskelman lopussa.

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä	TP 2020	TA 2021	TA 2022	TS 2023	TS 2024
TULOSLASKELMA					
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	31 553 309	28 988 500	31 296 900	30 842 900	30 577 900
Maksutuotot	68 340	79 900	60 200	60 200	60 200
Tuet ja avustukset	1 083 462	1 465 800	1 396 900	1 183 600	1 183 600
Vuokratuotot	529 712	628 100	587 500	587 500	587 500
Muut toimintatuotot	795 240	566 380	592 540	592 540	592 540
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	34 030 063	31 728 680	33 934 040	33 266 740	33 001 740
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-15 359 474	-15 459 380	-16 474 140	-16 880 540	-17 230 540
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-3 509 267	-3 594 290	-3 827 470	-3 910 390	-3 972 630
Muut henkilösivukulut	-510 430	-600 010	-599 190	-616 210	-628 980
Palvelujen ostot	-4 268 571	-5 009 700	-4 736 970	-4 669 220	-4 689 220
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 049 930	-4 682 830	-5 333 990	-5 155 200	-5 005 200
Avustukset	-104 005	-396 600	-78 300	-78 300	-78 300
Vuokrakulut	-703 804	-713 700	-656 750	-616 550	-616 550
Muut toimintakulut	-746 982	-677 850	-790 570	-700 500	-700 500
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-29 252 463	-31 134 360	-32 497 380	-32 626 910	-32 921 920
TOIMINTAKATE	4 777 600	594 320	1 436 660	639 830	79 820
Verotulot					
Valtionosuudet					
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	4 320	3 000	4 000	4 000	4 000
Muut rahoitustuotot	10 105	8 600	10 100	10 100	10 100
Korkokulut	-10 039		-12 000	-12 000	-12 000
Muut rahoituskulut	-3 992		-8 800	-8 800	-8 800
VUOSIKATE	4 777 994	605 920	1 429 960	633 130	73 120
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunn.mukaiset poistot	-5 018 692	-2 902 500	-2 886 000	-2 845 500	-2 868 700
Arvonalentumiset					
Satunnaiset erät					
Satunnaiset tuotot					
Satunnaiset kulut					
TILIKAUDEN TULOS	-240 698	-2 296 580	-1 456 040	-2 212 370	-2 795 580
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	512 948	-702 200	493 400	493 400	491 700
Varausten lis.(-)tai väh.(+)		1 150 000			
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)					
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	272 250	-1 848 780	-962 640	-1 718 970	-2 303 880

Tavoitteet ja tunnusluvut

	TP 2020	TA 2021	TA 2022	TS 2023	TS 2024
Toimintakate %	14 %	2 %	4 %	2 %	0 %
Vuosikate/Poistot %	95 %	21 %	50 %	22 %	3 %
Kertynyt yli-/alijäämä	14 392 418	12 543 638	11 580 998	9 862 028	7 558 148

10 Yhtymäpalvelut	TA 2022	TS 2023	TS 2024
TULOSLASKELMA			
TOIMINTATUOTOT			
Myyntituotot	4 596 090	4 688 940	4 781 800
Maksutuotot			
Tuet ja avustukset	16 000	16 000	16 000
Vuokratuotot	13 000	13 000	13 000
Muut toimintatuotot	210 240	210 240	210 240
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	4 835 330	4 928 180	5 021 040
TOIMINTAKULUT			
Henkilöstökulut			
Palkat ja palkkiot	-2 747 140	-2 807 140	-2 867 140
Henkilösivukulut			
Eläkekulut	-619 890	-630 560	-641 230
Muut henkilösivukulut	-99 200	-101 380	-103 570
Palvelujen ostot	-1 086 700	-1 106 700	-1 126 700
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-106 900	-106 900	-106 900
Avustukset			
Vuokrakulut	-400	-400	-400
Muut toimintakulut	-104 500	-104 500	-104 500
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-4 764 730	-4 857 580	-4 950 440
TOIMINTAKATE	70 600	70 600	70 600
Verotulot			
Valtionosuudet			
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	4 000	4 000	4 000
Muut rahoitustuotot	8 500	8 500	8 500
Korkokulut	-12 000	-12 000	-12 000
Muut rahoituskulut	-200	-200	-200
VUOSIKATE	70 900	70 900	70 900
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunn.mukaiset poistot	-70 900	-70 900	-70 900
Arvonalentumiset			
Satunnaiset erät			
Satunnaiset tuotot			
Satunnaiset kulut			
TILIKAUDEN TULOS			
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)			
Varausten lis.(-)tai väh.(+)			
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)			

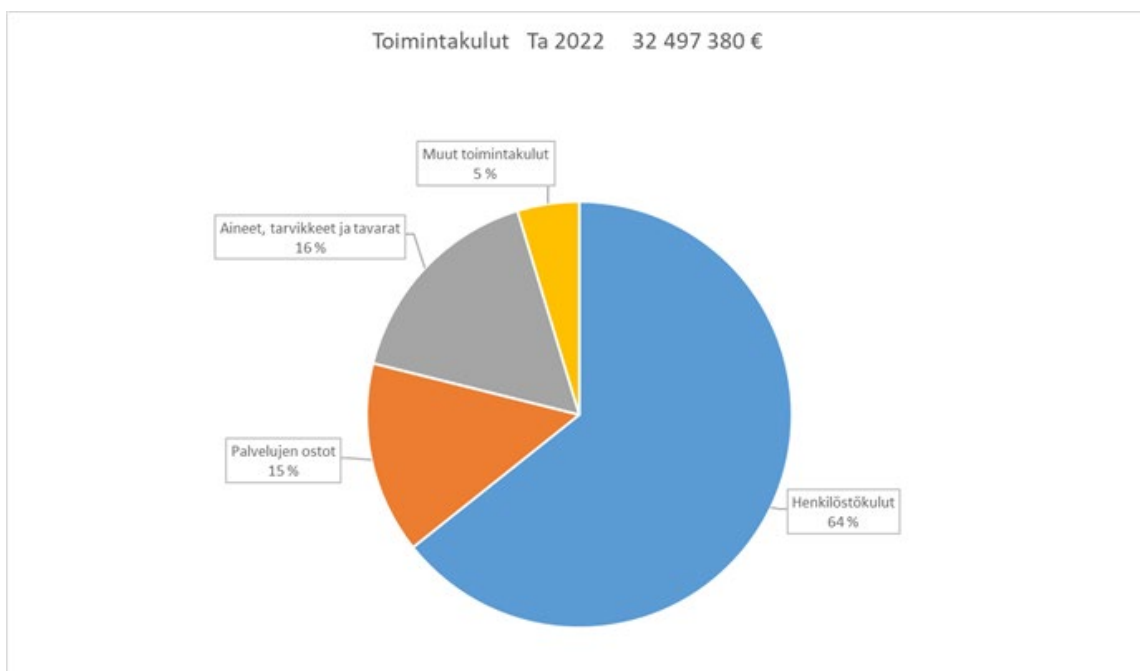
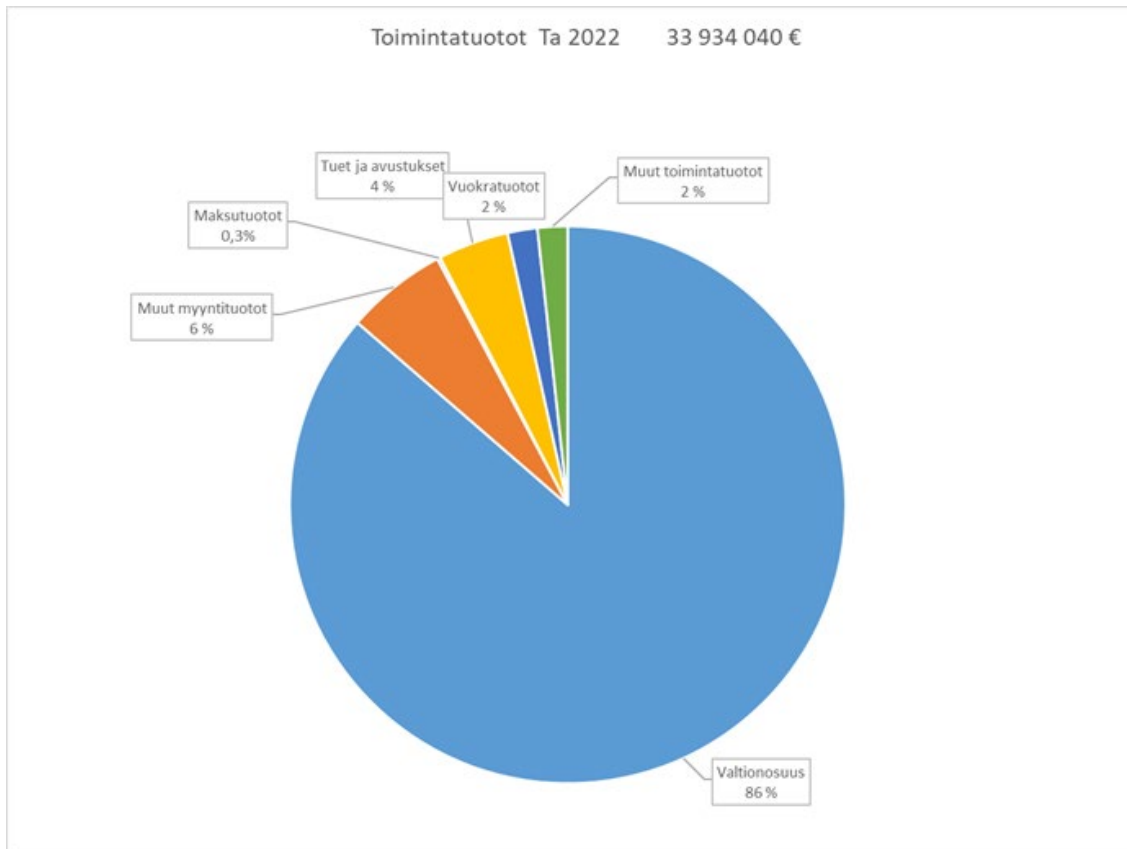
Tavoitteet ja tunnusluvut

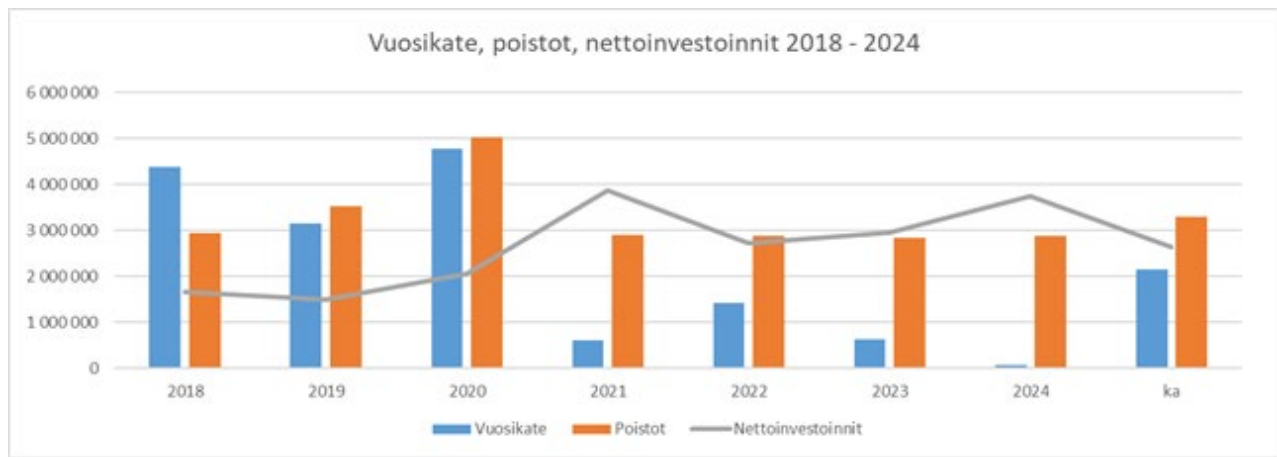
	TA 2022	TS 2023	TS 2024
Toimintakate %	1 %	1 %	1 %
Vuosikate/Poistot %	100 %	100 %	100 %

20 Koulutuskeskus JEDU	TA 2022	TS 2023	TS 2024
TULOSLASKELMA			
TOIMINTATUOTOT			
Myyntituotot	26 700 810	26 153 960	25 796 100
Maksutuotot	60 200	60 200	60 200
Tuet ja avustukset	1 380 900	1 167 600	1 167 600
Vuokratuotot	574 500	574 500	574 500
Muut toimintatuotot	382 300	382 300	382 300
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	29 098 710	28 338 560	27 980 700
TOIMINTAKULUT			
Henkilöstökulut			
Palkat ja palkkiot	-13 727 000	-14 073 400	-14 363 400
Henkilösivukulut			
Eläkekulut	-3 207 580	-3 279 830	-3 331 400
Muut henkilösivukulut	-499 990	-514 830	-525 410
Palvelujen ostot	-3 650 270	-3 562 520	-3 562 520
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 227 090	-5 048 300	-4 898 300
Avustukset	-78 300	-78 300	-78 300
Vuokrakulut	-656 350	-616 150	-616 150
Muut toimintakulut	-686 070	-596 000	-596 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-27 732 650	-27 769 330	-27 971 480
TOIMINTAKATE	1 366 060	569 230	9 220
Verotulot			
Valtionosuudet			
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot			
Muut rahoitustuotot	1 600	1 600	1 600
Korkokulut			
Muut rahoituskulut	-8 600	-8 600	-8 600
VUOSIKATE	1 359 060	562 230	2 220
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunn.mukaiset poistot	-2 815 100	-2 774 600	-2 797 800
Arvonalentumiset			
Satunnaiset erät			
Satunnaiset tuotot			
Satunnaiset kulut			
TILIKAUDEN TULOS	-1 456 040	-2 212 370	-2 795 580
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	493 400	493 400	491 700
Varausten lis.(-)tai väh.(+)			
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-962 640	-1 718 970	-2 303 880

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2022	TS 2023	TS 2024
Toimintakate %	5 %	2 %	0 %
Vuosikate/Poistot %	48 %	20 %	0 %

Seuraavissa kuvissa on esitetty vuoden 2022 talousarvion toimintatuotot ja –kulut tiliryhmittäin.





	Tp	Tp	Tp	Ta	Ta	Ts	Ts	
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	ka
Vuosikate	4 370 888	3 150 078	4 777 994	605 920	1 429 960	633 130	73 120	2 148 727
Poistot	2 950 343	3 528 078	5 018 692	2 902 500	2 886 000	2 845 500	2 868 700	3 285 688
Nettoinvestoinnit	1 666 981	1 489 463	2 065 393	3 861 800	2 717 200	2 959 000	3 732 300	2 641 734

4.2 INVESTOINTIOSA

Investointiosassa ovat kuntayhtymän investoinnit tuleville vuosille. Tulosityksiköiden investointien tarve vaihtelee huomattavasti johtuen mm. kiinteistöjen määrästä ja kunnosta. Investoinneissa on huomioitu kaikkien yksiköiden osalta toiminnan kehittämisen näkökulma.

Kuntayhtymässä laaditaan suunnitelma, jossa linjataan mm. kiinteistöjen rakentamiseen, kunnossapitoon ja kehittämiseen liittyviä pitemmän aikavälin tavoitteita. Suunnitelmassa on otettava huomioon myös opetuksen ja oppimisen uudet kehityssuunnat. Ennen investointien toteuttamista arvioidaan vielä niiden tarpeellisuus ja vaikutukset toimintaan sekä kuntayhtymän talouteen.

Taloussuunnitelmavuosien investoinnit edellyttävät vielä tarkempaa suunnittelua, jossa otetaan huomioon kuntayhtymän taloudellinen kantokyky eli mahdollisuudet ja tarpeet investointeihin.

Talousarviossa on varattu vuodelle 2022 määräraha Kalajoen uuden koulurakennuksen toteuttamiseen koulutuskuntayhtymän itselleen rakentamana/rakennuttamana kiinteistönä. Jos rakennushankkeen toteutusmuoto on joku muu, niin se päätetään erikseen yhtymävaltuustossa.

INVESTOINTIOSA

Aktivointiraja 10 000 euroa (alv 0%)

HAAPAJÄRVI	2022	2023	2024	Investoinnit
Nimike:				2022-2024
Kuljetusvälineet	25 000	35 000	30 000	
Koneet ja kalusto	355 000	80 000	119 000	
Irtaimiston hankinta yht.	380 000	115 000	149 000	644 000
Rakentaminen				
Laakasilot, säilörehunkorjuu	85 000			
Kylmävarasto emopihatoksi		80 000		
Rakentaminen yht.	85 000	80 000	0	165 000
HAAPAJÄRVI; YHTEENSÄ	465 000	195 000	149 000	809 000

HAAPAVESI	2022	2023	2024	Investoinnit
Nimike:				2022-2024
Hankkeet				
Noransuon puisto-hanke	105 400			105 400
- avustukset	-81 700			-81 700
Netto	23 700			23 700
Kiinteät rakenteet ja laitteet netto yht.	23 700	0	0	23 700
Koneet ja kalusto	67 000	118 000	180 000	
Irtaimiston hankinta yht.	67 000	118 000	180 000	365 000
HAAPAVESI; YHTEENSÄ	172 400	118 000	180 000	470 400
- AVUSTUS	-81 700	0	0	-81 700
NETTO	90 700	118 000	180 000	388 700

KALAJOKI	2022	2023	2024	Investoinnit
Nimike:				2022-2024
Koneet ja kalusto	83 500	21 000	235 000	
Irtaimiston hankinta yht.	83 500	21 000	235 000	339 500
Rakentaminen				
Uusi koulu-rakennus	1 300 000	1 300 000	1 170 000	3 770 000
Puu-metallirakennus peruskorjaus			600 000	
Rakentaminen yht.	1 300 000	1 300 000	1 770 000	4 370 000
KALAJOKI; YHTEENSÄ	1 383 500	1 321 000	2 005 000	4 709 500

NIVALA	2022	2023	2024	Investoinnit
Nimike:				2022-2024
Kuljetusvälineet	140 000	60 000		
Koneet ja kalusto	198 000	145 000	202 000	
Irtaimiston hankinta yht.	338 000	205 000	202 000	745 000
Kiinteät rakenteet ja laitteet				
Logistiikkahallin ja -varaston maarakenteet	118 000			
Kiinteät rakenteet ja laitteet yht.	118 000	0	0	118 000
Rakentaminen				
Logistiikan varasto	100 000			
Kauneudenhoidon tilajärjestelyt		250 000	300 000	550 000
Rakentaminen yht.	100 000	250 000	300 000	650 000
NIVALA; YHTEENSÄ	556 000	455 000	502 000	1 513 000

OULAINEN	2022	2023	2024	Investoinnit
Nimike:				2022-2024
Koneet ja kalusto	111 000	20 000		
Irtaimiston hankinta yht.	111 000	20 000	0	131 000
Rakentaminen				
Rakennekorjaukset; Kosteuskatu		800 000	800 000	
Rakentaminen yht.	0	800 000	800 000	1 600 000
OULAINEN; YHTEENSÄ	111 000	820 000	800 000	1 731 000

SIIKALATVA	2022	2023	2024	Investoinnit
Nimike:				2022-2024
Koneet ja kalusto	11 000	12 000	46 300	
Irtaimiston hankinta yht.	11 000	12 000	46 300	69 300
SIIKALATVA; YHTEENSÄ	11 000	12 000	46 300	69 300

VANKILAKOULUTUS	2022	2023	2024	Investoinnit
Nimike:				2022-2024
Koneet ja kalusto				
Irtaimiston hankinta yht.	0	0	0	0
VANKILAKOULUTUS; YHTEENSÄ	0	0	0	0

YLIVIESKA	2022	2023	2024	Investoinnit
Nimike:				2022-2024
Koneet ja kalusto	100 000	38 000	50 000	
Irtaimiston hankinta yht.	100 000	38 000	50 000	188 000
YLIVIESKA; YHTEENSÄ	100 000	38 000	50 000	188 000

JOKILAAKSOJEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	2022	2023	2024	Investoinnit
Nimike:				2022-2024
Kuljetusvälineet	165 000	95 000	30 000	290 000
Koneet ja kalusto	925 500	434 000	832 300	2 191 800
Irtaimiston hankinta yht.	1 090 500	529 000	862 300	2 481 800
Kiinteät rakenteet ja laitteet yht.	223 400	0	0	223 400
Rakentaminen yht.	1 485 000	2 430 000	2 870 000	6 785 000
Investoinnit yhteensä	2 798 900	2 959 000	3 732 300	9 490 200
- Investointiavustukset	-81 700	0	0	-81 700
JOKILAAKSOJEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ; YHTEENSÄ	2 717 200	2 959 000	3 732 300	9 408 500

4.3 RAHOITUSLASKELMA

Rahoitusosassa osoitetaan, miten talousarvio ja tilinpäätös vaikuttavat kuntayhtymän maksuvalmiuteen. Rahoitusosa jakautuu kahteen osaan. Ensimmäisessä osassa kuvataan varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirtaa, joka osoittaa tulo-rahoituksen riittävyyden nettoinvestointien rahoittamiseen. Toisessa osassa arvioidaan rahoitustoiminnan rahavirtaa, jossa olennaisia eriä ovat lainakannan muutokset. Varsinaisen toiminnan ja rahoitustoiminnan kokonaismuutos osoittaa koulutusyhtymän maksuvalmiuden muuttumisen.

Kuntayhtymällä ei ole lainoja vuoden 2021 lopussa. Talousarviossa 2022 eikä suunnitelmavuosina 2023–2024 ei ole varauduttu lainan ottamiseen. Kuntayhtymän maksuvalmiuden turvaamiseksi on käytettävissä kuntatodistusohjelma, josta yhtymävaltuusto on erikseen päättänyt (yhtymävaltuusto 25.1.2012 § 13). Rahoituslaskelman lopussa on esitetty rahoituksen tunnuslukuja.

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä	TP 2020	TA 2021	TA 2022	TS 2023	TS 2024
RAHOITUSLASKELMA					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	4 777 994	605 920	1 429 960	633 130	73 120
Satunnaiset erät					
Tulo-rahoituksen korjauserät	-107 978				
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-2 044 945	-3 922 000	-2 798 900	-2 959 000	-3 732 300
Rahoitusosuudet investointeihin	0	60 200	81 700		
Pysyvien vastaavien luovutustulot	148 527				
Toiminnan ja investointien nettorahavirta	2 773 598	-3 255 880	-1 287 240	-2 325 870	-3 659 180
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys	-20 449				
Antolainasaamisten vähennys					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys					
Lyhytaikaisten lainojen muutos					
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Vaihto-omaisuuden muutos	-233 043				
Saamisten muutos	97 142				
Korottomien velkojen muutos	-669 852				
Rahoituksen rahavirta	-826 201	0	0	0	0
Rahavarojen muutos	1 947 397	-3 255 880	-1 287 240	-2 325 870	-3 659 180
Rahavarat 31.12.	13 062 940	9 807 060	8 519 820	6 193 950	2 534 770
Rahavarat 1.1.	11 115 543	13 062 940	9 807 060	8 519 820	6 193 950
Tavoitteet ja tunnusluvut					
Lainanhoitokate	ei lainaa	ei lainaa	ei lainaa	ei lainaa	ei lainaa
Kassan riittävyys (pv)	152,2	102,1	88,1	63,5	25,2

Lainanhoitokate

(vuosikate+korkokulut)/(korkokulut+lainanlyhennykset)

Kassan riittävyys (pv)

(365 pv * rahavarat 31.12./kassasta maksut tilikaudella)

4.4 JOKIEDU OY:N TALOUSARVIO JA INVESTOINNIT

Oheisessa taulukossa on esitetty Jokiedu Oy:n vuoden 2022 talousarvion sekä suunnitelmavuosien 2023 ja 2024 keskeisimmät luvut investointineen ja poistoineen.

Jokiedu Oy:n keskeiset talousluvut vuodelle 2022 sekä suunnitelmavuosille 2023-2024

Talousarvio	TP 2020	TA 2021	TA 2022	TS 2023	TS 2024
Liikevaihto	677 108	700 000	465 000	580 000	630 000
Liiketoiminnan kulut	-667 504	-684 414	-455 242	-565 000	-575 000
Poistot ja arvonalentumiset	-11 387	-12 900	-8 000	-7 800	-12 500
Liikevoitto/-tappio	-1 782	2 686	1 758	7 200	42 500
Rahoitustuotot ja -kulut	601	0	0	0	0
Liikevoitto/-tappio ennen siirtoja ja veroja	-1 181	2 686	1 758	7 200	42 500
Välittömät verot	0	-537	0	0	0
Liikevoitto/-tappio	-1 181	2 149	1 758	7 200	42 500
Investoinnit	TP 2020	TA 2021	TA 2022	TS 2023	TS 2024
Investointine not	0	0	0	-25 000	0

Liitteet

Liite 1. Suoritetut opiskelijavuodet ja opiskelijamäärät paikkakunnittain ja koulutusaloittain

Opiskelijavuodet 1.1.-31.12. eri vuosina, vuoden 2021 tiedot ovat ennuste

Opiskelijavuodet paikkakunnittain Paikkakunta	Vuosi			
	2018	2019	2020	2021
HAAPAJÄRVI	234	215	218	216
HAAPAVESI	317	296	317	306
KALAJOKI	265	234	231	226
Koulutuskeskus JEDU, oppisopimus	290	240	180	145
NIVALA	670	676	727	736
OULAINEN	511	528	514	615
PIIPPOLA (Siikalatva)	101	90	95	101
Vankilaopetus	92	102	99	88
YLIVIESKA	311	278	316	348
Kaikki yhteensä	2790	2661	2696	2781

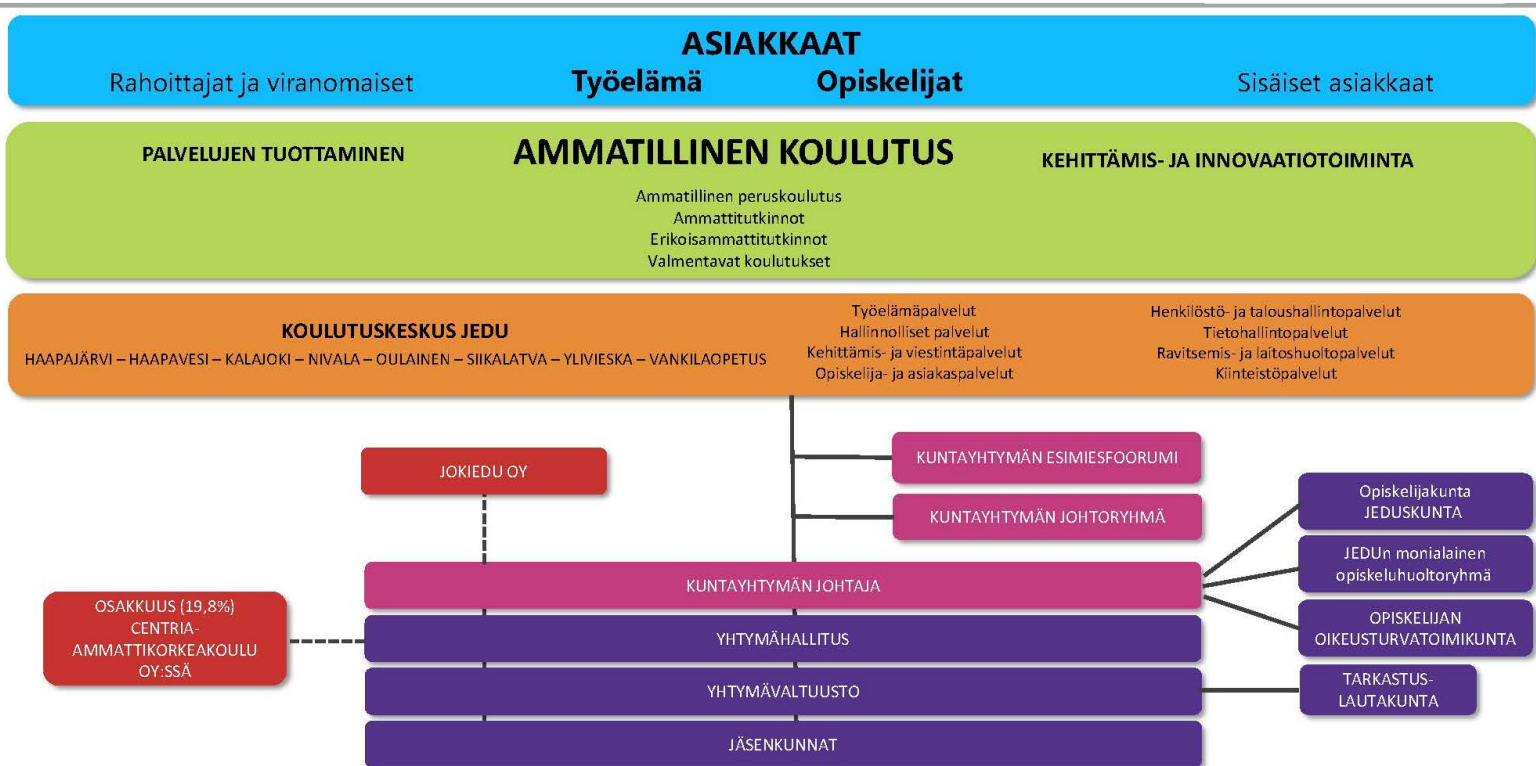
Opiskelijamäärät eri vuosina joulukuun tilanteen mukaan, vuoden 2021 tiedot ovat ennuste

Opiskelijamäärät paikkakunnittain Paikkakunta	Vuosi			
	2018	2019	2020	2021
HAAPAJÄRVI	265	272	275	270
HAAPAVESI	377	368	440	409
KALAJOKI	305	297	273	289
Koulutuskeskus JEDU, oppisopimus	259	271	143	134
NIVALA	821	881	938	929
OULAINEN	614	661	682	733
PIIPPOLA (Siikalatva)	110	114	122	140
vankilaopetus	128	124	97	106
YLIVIESKA	380	335	395	404
Kaikki yhteensä	3257	3320	3365	3415

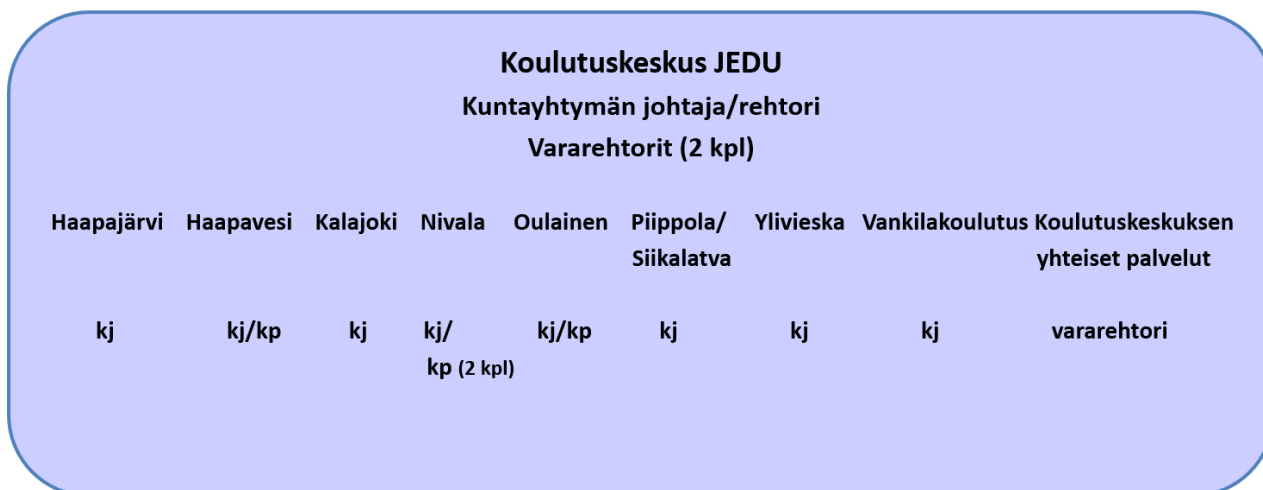
Liite 2. Koulutuskuntayhtymän ja Koulutuskeskus JEDUn organisaatio

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän organisaatio

JEDU ALUEELLISENA TOIMIJANA



Koulutuskeskus JEDUn organisaatio



kj = koulutusjohtaja
 kp = koulutuspäällikkö

Koulutuskuntayhtymän toiminta-alue, jäsenkunnat ja Koulutuskeskus JEDUn toimipisteet

